

DELIBERA N. 28/26/CONS

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, INDETTO AI SENSI
DELLA DELIBERA N. 104/24/CONS, BANDO DI CUI ALL'ALLEGATO B)**

**SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL PROFILO DI
OPERATIVO CON COMPETENZE AMMINISTRATIVE (AGCOM/OA)
APPROVATA CON DELIBERA N. 288/25/CONS**

L'AUTORITÀ

NELLA riunione di Consiglio del 28 gennaio 2026;

VISTA la legge 14 novembre 1995, n. 481, recante *“Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità”*;

VISTA la legge 31 luglio 1997, n. 249, recante *“Istituzione dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e norme sui sistemi delle telecomunicazioni e radiotelevisivo”*, in particolare l'articolo 1;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante *“Regolamento concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO, in particolare, l'art. 35 comma 5-ter del decreto legislativo n. 165 del 2001 che esclude l'applicabilità del limite del 20% degli idonei, rispetto ai posti messi a concorso, ai concorsi banditi per il personale di cui all'art. 3 del medesimo decreto legislativo;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTA la delibera n. 17/98, del 16 giugno 1998, recante *“Approvazione dei Regolamenti concernenti l'organizzazione ed il funzionamento, la gestione amministrativa e la contabilità, il trattamento giuridico ed economico del personale dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni”*;

VISTA la delibera n. 223/12/CONS, del 27 aprile 2012, recante “*Adozione del nuovo Regolamento concernente l’organizzazione e il funzionamento dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*”, come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 58/25/CONS, del 6 marzo 2025, di seguito *Regolamento*;

VISTA, altresì, la delibera n. 315/07/CONS, del 6 giugno 2007, recante “*Disposizioni della nuova dotazione organica dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni in applicazione dell’articolo 1, comma 543, della legge 27 dicembre 2006, n. 296*”, come modificata dalla delibera n. 374/11/CONS e da ultimo dalla delibera n. 301/23/CONS, del 22 novembre 2023;

VISTA la Convenzione quadro in materia di procedure concorsuali per il reclutamento del personale delle Autorità indipendenti, ai sensi dell’articolo 22, comma 4, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

VISTO il Codice etico e di comportamento dei dipendenti dell’Autorità adottato con delibera n. 552/18/CONS del 13 novembre 2018, come modificato, da ultimo, dalla delibera n. 52/22/CONS;

VISTA la delibera dell’Autorità n. 205/23/CONS, del 26 luglio 2023, recante “*Modifiche al Regolamento recante la disciplina dell’accesso ai sensi degli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 5 e seguenti del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, di cui all’allegato A alla delibera n. 383/17/CONS*”;

VISTA la delibera n. 104/24/CONS, del 30 aprile 2024, recante “*Adozione di bandi di concorso pubblici, per titoli ed esami, a diciannove posti di funzionario, a tempo indeterminato, da inquadrare al livello iniziale della qualifica, in prova, e cinque posti di operativo, a tempo indeterminato, da inquadrare al livello iniziale della qualifica, in prova*”;

VISTO, in particolare, l’allegato B) alla suddetta delibera n. 104/24/CONS, recante “*Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per 5 posti di personale con qualifica di operativo a tempo indeterminato, in prova*” indetto per i profili di seguito indicati:

- n. 3 operativi con competenze amministrative (codice AGCOM/OA) di cui 1 con sede di assegnazione a Roma e 2 con sede di assegnazione a Napoli;
- n. 2 operativi con competenze informatiche (codice AGCOM /OI) di cui 1 con sede di assegnazione a Roma e 1 con sede di assegnazione a Napoli;

VISTA la delibera n. 288/25/CONS, del 19 novembre 2025, recante “*Concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto ai sensi della delibera n. 104/24/CONS, bando di cui all’allegato B). Approvazione degli atti delle commissioni e delle graduatorie finali. Nomine dei vincitori*”;

VISTA in particolare la graduatoria relativa al profilo di operativo con competenze amministrative (codice AGCOM/OA);

VISTA, altresì, la graduatoria relativa al profilo operativo con competenze informatiche (codice AGCOM/OI) che reca un medesimo vincitore presente anche nella suddetta graduatoria identificata con il codice AGCOM/OA;

CONSIDERATO che è stato richiesto al candidato coinvolto di esercitare il diritto di opzione in ordine al profilo di interesse;

TENUTO CONTO del riscontro pervenuto;

CONSIDERATO che l'art. 2, comma 3, della delibera 288/25/CONS stabilisce che *“In caso di rinuncia da parte dei vincitori di cui ai commi precedenti, l'Autorità si riserva la facoltà di scorrere le graduatorie finali, assegnando ad altro candidato in esse presente il posto resosi disponibile, secondo l'ordine della medesima graduatoria finale”*;

CONSIDERATO che, alla luce delle circostanze evidenziate, riguardanti la presenza di un medesimo vincitore nelle graduatorie interessate e il riscontro da parte dello stesso a seguito dell'esercizio del diritto di opzione in merito al profilo di interesse, l'Autorità ha interesse a garantire la completa copertura dei posti banditi nel concorso;

RITENUTO, pertanto, di disporre lo scorrimento della posizione utilmente collocata nella graduatoria finale di cui al profilo operativo con competenze amministrative (AGCOM/OA);

VISTI gli atti del procedimento;

UDITA la relazione del Commissario Laura Aria, relatore ai sensi dell'articolo 31 del Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità;

DELIBERA

Articolo 1

(Scorrimento della graduatoria finale relativa al profilo di operativo con competenze amministrative - AGCOM OA)

1. È disposto lo scorrimento della graduatoria finale relativa al profilo di operativo con competenze amministrative (AGCOM/OA) con riferimento alla posizione ricoperta dal candidato De Tullio Fabrizio, collocatosi al 4° posto.

2. L'assunzione in servizio del candidato di cui al comma 1 è subordinata alla verifica, a pena di decadenza, dell'effettivo possesso dei requisiti per l'ammissione al concorso ed all'impiego nonché dei titoli richiesti dal bando.

Articolo 2

(Procedura per la successiva nomina in prova e inquadramento)

1. Il candidato di cui all'articolo 1 sarà, con successivo e distinto provvedimento dell'Amministrazione, nominato in prova e inquadrato nella carriera operativa a livello iniziale della qualifica di riferimento nei ruoli dell'Autorità.
2. In caso di rinuncia da parte del candidato di cui all'articolo 1, l'Autorità si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria finale, assegnando ad altro candidato in essa presente il posto resosi disponibile, secondo l'ordine della medesima graduatoria finale.
3. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di assunzione in servizio secondo le modalità che saranno comunicate dal Servizio risorse umane e strumentali.
4. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato in conformità alle disposizioni vigenti in sede di assunzione.
5. Il Servizio risorse umane e strumentali effettuerà controlli, anche a campione, ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso. Entro il termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, il predetto candidato dovrà comunque presentare, a pena di decadenza, al Servizio risorse umane e strumentali, la documentazione di rito comprovante le dichiarazioni rese in sede di partecipazione al concorso.
6. La nomina in ruolo è subordinata al compimento, con esito positivo, del periodo di prova. Il periodo di prova ha la durata di sei mesi a decorrere dal giorno di effettivo inizio del servizio ed è prolungato per un periodo di tempo eguale a quello in cui il dipendente sia stato assente, a qualunque titolo, dal servizio stesso. Il periodo di prova, se concluso favorevolmente, è computato come servizio di ruolo effettivo. Nell'ipotesi di esito sfavorevole, esso è prorogato per altri sei mesi, al termine dei quali, ove l'esito sia ancora sfavorevole, viene dichiarata dall'Autorità la risoluzione del rapporto.
7. Il personale, già in servizio presso l'Autorità, che ha partecipato al prescelto concorso è esentato dal periodo di prova sempre che il servizio prestato presso l'Autorità sia stato di durata superiore al periodo di prova stesso.

Articolo 3

(Disposizioni finali)

1. Il Servizio risorse umane e strumentali, nell'ambito delle proprie competenze, provvede agli atti ed alle iniziative conseguenti all'emanazione della presente delibera.
2. Alla copertura finanziaria della spesa si provvede, ai sensi del *Regolamento concernente la gestione amministrativa e la contabilità dell'Autorità*, a valere sul capitolo 1.05.1069 e collegati, per i connessi oneri riflessi, dei bilanci per gli esercizi finanziari di competenza.
3. La presente delibera è pubblicata sul portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito *web* dell'Autorità, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del bando di cui all'allegato B) alla delibera n.104/24/CONS.

Roma, 28 gennaio 2026

IL COMMISSARIO RELATORE
Laura Aria

IL PRESIDENTE
Giacomo Lasorella

Per attestazione di conformità a quanto deliberato

IL SEGRETARIO GENERALE
Giovanni Santella