Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

DELIBERA N. 42/16/CONS

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 3 E 4 DEL D.P.C.M. 3 DICEMBRE 2013, RECANTE "*REGOLE TECNICHE PER IL PROTOCOLLO INFORMATICO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 40*-BIS, *41, 47, 57*-BIS, *E 71 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 82 DEL 2005*"

L'AUTORITÀ

NELLA riunione di Consiglio del 28 gennaio 2016;

VISTA la legge 14 novembre 1995, n. 481, recante "*Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità*";

VISTA la legge 31 luglio 1997, n. 249, recante "*Istituzione dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e norme sui sistemi delle telecomunicazioni e radiotelevisivo*";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "*Codice dell'amministrazione digitale*" (di seguito CAD) e, in particolare, gli articoli 20, commi 3 e 5-*bis*, 23-*ter*, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-*bis* e 71, comma 1;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 31 ottobre 2000, recante "*Regole tecniche per il protocollo informatico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 428*";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" (di seguito *Testo unico*) ed in particolare l'art. 61, che prevede per ciascuna amministrazione l'istituzione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" ed, in particolare, l'allegato B relativo alle misure minime di sicurezza da includere nel Piano di sicurezza dei documenti informatici;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante "*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante "*Regole tecniche in materia di sistemi di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5*-bis, *23*-ter, *comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44*-bis *e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005"*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante "*Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40*-bis, *41, 47, 57*-bis *e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005*";

VISTI, in particolare, l'art. 3, comma 1, *lett. c)*, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013 da ultimo citato, che prevede la nomina, per ciascuna area organizzativa omogenea, individuata ai sensi dell'art. 50 del menzionato *Testo unico*, del responsabile della gestione documentale e di un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento del primo, e l'art. 4 del medesimo decreto che, in attuazione dell'art. 61 del *Testo unico*, definisce i compiti del responsabile della gestione documentale;

VISTA la delibera n. 223/12/CONS, del 27 aprile 2012, recante "*Regolamento concernente l'organizzazione e il funzionamento dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*", come modificata, da ultimo, dalla delibera n. 390/15/CONS, del 17 giugno 2015, ed, in particolare, l'art. 23, che rimette al Servizio affari generali, contratti e sistemi informativi la competenza in materia di protocollo informatico;

CONSIDERATO che sussiste l'obbligo in capo alle pubbliche amministrazioni di adeguare i propri sistemi di gestione informatica entro e non oltre 18 mesi dall'entrata in vigore del citato d.P.C.M. in materia di protocollo informatico;

CONSIDERATA, dunque, l'esigenza di nominare il responsabile della gestione documentale dell'Autorità ai sensi degli artt. 4 e 5 del d.P.C.M. 3 dicembre 2013, recante "*Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40*-bis, *41, 47, 57*-bis *e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005*";

RITENUTO opportuno, per la materia di cui trattasi, affidare l'incarico di responsabile della gestione documentale all'Ing. Arturo Ragozini, direttore del Servizio affari generali, contratti e sistemi informativi;

UDITA la relazione del Commissario Antonio Martusciello, relatore ai sensi dell'art. 31 del *Regolamento concernente l'organizzazione e il funzionamento dell'Autorità*;

DELIBERA

Articolo 1

(Nomina del responsabile della gestione documentale)

1. L'ing. Arturo Ragozini è nominato responsabile della gestione documentale ai sensi degli artt. 3 e 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, recante "*Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40*-bis*, 41, 47, 57*-bis *e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005*".

La presente delibera è notificata all'Ing. Arturo Ragozini e pubblicata sul sito *web* dell'Autorità.

Roma, 28 gennaio 2016

IL PRESIDENTE

Angelo Marcello Cardani

IL COMMISSARIO RELATORE

Antonio Martusciello

Per attestazione di conformità a quanto deliberato
IL SEGRETARIO GENERALE *ad interim*

Antonio Perrucci