



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

DELIBERA N. 406/17/CONS

MODIFICHE ALLA DELIBERA N. 172/17/CONS RECANTE “ATTUAZIONE DELLA NUOVA ORGANIZZAZIONE DELL’AUTORITÀ: INDIVIDUAZIONE DEGLI UFFICI DI SECONDO LIVELLO”

L’AUTORITÀ

NELLA riunione di Consiglio del 31 ottobre 2017;

VISTA la legge 31 luglio 1997, n. 249, recante “*Istituzione dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni e norme sui sistemi delle telecomunicazioni e radiotelevisivo*”;

VISTA la delibera n. 17/98, del 16 giugno 1998, recante “*Approvazione dei Regolamenti concernenti l’organizzazione ed il funzionamento, la gestione amministrativa e la contabilità, il trattamento giuridico ed economico del personale dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*”;

VISTA la delibera n. 223/12/CONS, del 27 aprile 2012, recante “*Adozione del nuovo Regolamento concernente l’organizzazione e il funzionamento dell’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni*” (di seguito, denominato anche *Regolamento*), come modificata da ultimo dalla delibera n. 405/17/CONS, del 31 ottobre 2017;

VISTA la delibera n. 172/17/CONS, del 18 aprile 2017, con la quale è stata data attuazione all’assetto organizzativo dell’Autorità, delineato dalla delibera n. 125/17/CONS del 30 marzo 2017, con individuazione degli Uffici di secondo livello;

RAVVISATA la necessità di procedere alla modifica della citata delibera n. 172/17/CONS al fine di dare attuazione, per quanto concerne gli Uffici di secondo livello, alle modifiche apportate al *Regolamento* dalle delibere n. 386/17/CONS, del 5 ottobre 2017, e n. 405/17/CONS del 31 ottobre 2017;

DATA INFORMATIVA alle Organizzazioni sindacali in data 23 ottobre 2017;

UDITA la relazione del Presidente;



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

DELIBERA

Articolo 1

(Modifiche alla delibera n. 172/17/CONS, recante “Attuazione della nuova organizzazione dell’autorità: individuazione degli uffici di secondo livello”)

1. Alla delibera n. 172/17/CONS, recante “Attuazione della nuova organizzazione dell’autorità: individuazione degli uffici di secondo livello”, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) all’art. 2, comma 1, la lettera c) è soppressa;
- b) all’art. 2, il comma 4 è sostituito dal seguente: “4. Nello svolgimento delle attività di cui all’articolo 9, comma 2, del Regolamento, il Segretariato generale è coadiuvato dalla **Segreteria degli Organi collegiali**, con particolare riferimento alle attività indicate alle lettere b), e), f), g), h), h-bis), i), j) del predetto comma. La composizione della Segreteria degli Organi collegiali è stabilita con determina del Segretario generale”;
- c) all’art. 2, il comma 5 è abrogato;
- d) all’art. 5, comma 1, lettera a), dopo la parola “multimediale” sono aggiunte le parole “e tutela”;
- e) all’art. 5, comma 1, lettera c), sono sopresse le parole “e tutele”;
- f) all’art. 5, il comma 2 è sostituito dal seguente:

“2. L’Ufficio pluralismo interno e servizio pubblico radiofonico, televisivo e multimediale e tutele svolge l’attività di regolamentazione, di vigilanza e sanzionatoria in materia di par condicio in periodi elettorali e non elettorali, anche con specifico riferimento alle norme emanate per l’azienda concessionaria pubblica dalla Commissione parlamentare per l’indirizzo generale e la vigilanza dei servizi radiotelevisivi, in materia di pluralismo interno ai sensi della normativa vigente e in materia di sondaggi demoscopici e politico-elettorali e al diritto di rettifica. Svolge l’attività prevista dalla legge n. 214/2004, in materia di conflitti di interessi, anche ai sensi dell’articolo 2, comma 9, della legge n. 481/1995. Cura i procedimenti e svolge ogni altra attività nelle materie di regolamentazione, di vigilanza e sanzionatorie della concessionaria del servizio pubblico radiofonico, televisivo e multimediale, dei sondaggi e con riferimento alla dignità umana, alla tutela dei minori e di particolari categorie di utenti e delle minoranze, curando in tale ultimo ambito i rapporti con le associazioni



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

degli utenti e delle famiglie. Gestisce i rapporti con il Comitato media e minori e cura le attività inerenti all'Osservatorio delle garanzie per i minori e dei diritti fondamentali della persona su internet e all'Osservatorio permanente in materia di inserimento dei prodotti. Vigila sul rispetto degli indirizzi impartiti dalla Commissione parlamentare per l'indirizzo generale e la vigilanza dei servizi radiotelevisivi. Predispose le linee guida per il contratto di servizio, definisce le metodologie e i criteri per la vigilanza degli obblighi e determina gli indicatori di qualità del servizio pubblico”.

g) all'art. 5, il comma 4 è sostituito dal seguente:

“4. L'Ufficio diritti digitali cura i procedimenti e svolge ogni altra attività nelle materie di regolamentazione, di vigilanza e sanzionatoria nel settore del diritto d'autore e della gestione collettiva dei diritti d'autore e dei diritti connessi sulle reti di comunicazione elettronica, in quello dei media audiovisivi anche con riferimento ai diritti audiovisivi sportivi, al diritto di cronaca, agli eventi di grande rilevanza pubblica, alle quote europee e di produttori indipendenti e agli indici di ascolto sui mezzi di comunicazione di massa. Gestisce i rapporti con il Comitato sulla tutela del diritto d'autore on line”;

h) L'art. 9 è sostituito dal seguente:

“1. Nel Servizio giuridico operano l'Ufficio contenzioso e l'Ufficio consultivo.

2. L'Ufficio contenzioso svolge le attività necessarie alla gestione del contenzioso in cui è parte o comunque è interessata l'Autorità provvedendo in particolare all'elaborazione delle deduzioni per la difesa in giudizio dell'Autorità e all'analisi delle decisioni al fine di intraprendere le opportune iniziative legali. Cura i rapporti con l'Avvocatura dello Stato. Elabora le relazioni sulle procedure di infrazione dell'Unione europea e di rinvio pregiudiziale, curandone i relativi rapporti. Cura la tenuta e l'aggiornamento del massimario della giurisprudenza rilevante per l'Autorità; provvede alla tempestiva diffusione presso gli Uffici degli orientamenti giurisprudenziali e presenta al Consiglio dell'Autorità un'informativa semestrale sull'andamento del contenzioso.

3. L'Ufficio consultivo fornisce agli Uffici dell'Autorità consulenza giuridica sulle materie di rispettiva competenza e li assiste sulle questioni giuridiche relative ai rispettivi procedimenti, al fine di garantire la legittimità dei provvedimenti. Provvede in particolare alla supervisione dei procedimenti sanzionatori e dei relativi schemi di provvedimento da sottoporre agli Organi collegiali, al fine di assicurarne non solo la legittimità, ma anche la coerenza ed uniformità rispetto ai precedenti. Svolge attività di analisi e approfondimento su temi e questioni di carattere giuridico nei settori di competenza dell'Autorità; cura l'aggiornamento della produzione normativa nazionale, dell'Unione europea ed internazionale negli ambiti di



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

competenza dell’Autorità, segnalando le novità di rilievo. Su richiesta degli Organi collegiali o del Segretario generale esprime un parere preventivo, anche in forma sintetica, sulla legittimità degli schemi di provvedimento di particolare rilevanza e complessità. Predispone, d’intesa con i Servizi interessati, gli schemi di regolamenti interni in materia di organizzazione, funzionamento, contabilità e personale e ne cura il relativo aggiornamento.”.

- i) all’art. 12 la rubrica è sostituita dalla seguente: *“Uffici del Servizio risorse umane e strumentali”.*
- j) all’art. 12, il comma 1 è sostituito dal seguente: *“1. Nel Servizio risorse umane e strumentali operano l’Ufficio gestione del personale e l’Ufficio affari generali e contratti.”.*
- k) all’art. 12, dopo il comma 2 è inserito il seguente comma:

“3. L’Ufficio affari generali e contratti svolge le attività finalizzate all’approvvigionamento dei servizi e dei beni necessari per il funzionamento dell’Autorità, curando i relativi adempimenti amministrativi, provvedendo alla supervisione e gestione delle procedure di gara, nonché alla tenuta dell’archivio degli atti e del repertorio dei contratti pubblici. Predispone i bandi di gara in collaborazione operativa con le Direzioni e i Servizi competenti, cui è demandata la redazione dei relativi capitolati d’oneri. Assicura lo svolgimento della funzione di Ufficiale rogante. Esprime, con atto del Direttore, l’intesa sul programma biennale degli acquisti di beni e servizi predisposto dal Servizio programmazione, bilancio e digitalizzazione e sul programma triennale dei lavori pubblici e ne cura l’aggiornamento annuale. Cura la pubblicità delle gare e dei rapporti con l’Autorità nazionale anticorruzione per i profili di propria competenza. Cura la logistica e la gestione delle autovetture, la gestione e la manutenzione degli immobili, degli impianti e delle postazioni telematiche. Cura la gestione dell’inventario e del protocollo. Gestisce le polizze di assicurazione relative ai beni mobili e immobili.”.

- l) l’art. 14 è così sostituito:

“1. Nel Servizio sistema dei controlli interni opera l’Ufficio trasparenza e anticorruzione.

2. L’Ufficio trasparenza e anticorruzione cura la gestione delle attività e degli adempimenti previsti dalla normativa sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, nonché di prevenzione della corruzione.”.



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

2. L'allegato A alla delibera n. 172/17/CONS è modificato sulla base di quanto previsto al comma 1 e sostituito dall'Allegato A alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

3. L'efficacia della presente delibera si perfeziona a decorrere dal giorno successivo a quello della sua pubblicazione.

La presente delibera è pubblicata sul sito *web* dell'Autorità.

Roma, 31 ottobre 2017

IL PRESIDENTE

Angelo Marcello Cardani

Per attestazione di conformità a quanto deliberato

IL SEGRETARIO GENERALE

Riccardo Capecchi