



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

DELIBERA N. 129/12/CONS

GARA A PROCEDURA APERTA, IN AMBITO NAZIONALE, PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA DELL'AUTORITÀ PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI

L'AUTORITÀ

NELLA riunione di Consiglio dell'8 marzo 2012;

VISTA la legge 31 luglio 1997, n. 249, istitutiva dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni;

VISTO il decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e s.m.i.;

VISTO il regolamento concernente la gestione amministrativa e la contabilità dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, approvato con delibera n. 17/98/CONS del 16 giugno 1998, nel testo coordinato con le modifiche introdotte dalle successive delibere ed, in particolare, la delibera n. 555/09/CONS con la quale è stato modificato l'articolo 38 del Regolamento concernente la gestione amministrativa e la contabilità;

VISTA la nota protocollo n. 127 del 20 gennaio 2012 con la quale l'Ufficio comunicazione e rapporti con i mezzi di informazione del Segretariato generale ha trasmesso gli atti della procedura di gara per l'affidamento del servizio di rassegna stampa telematica per quanto di competenza al Servizio affari generali e contratti, al fine avviare le procedure necessarie all'espletamento di una nuova gara in vista dell'imminente scadenza contrattuale;

CONSIDERATO pertanto, che occorre procedere all'avvio della citata procedura affinché sia garantita la continuità del servizio e ne sia migliorata la fruizione nel rispetto della normativa vigente in materia di scelta del contraente;



Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 121 del decreto legislativo n. 163/2006 ai contratti pubblici sotto soglia comunitaria non si applicano le norme che prevedono obblighi di pubblicità e comunicazione in ambito sovranazionale;

UDITA la relazione dei Commissari Stefano Mannoni e Michele Lauria, relatori ai sensi dell'art. 29 del Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dell'Autorità;

DELIBERA

Articolo 1

1. È autorizzata, ai sensi dell'art. 121 del decreto legislativo n. 163 del 2006, la procedura aperta, in ambito nazionale, per l'affidamento del servizio di rassegna stampa telematica dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006, per la durata di 12 mesi.
2. Sono approvati il Bando di Gara da pubblicare nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'appalto, che costituiscono parte integrante della presente delibera.
3. È autorizzata la pubblicazione del bando di gara nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture, sul sito informatico presso l'Osservatorio nell'ambito dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi e sul "profilo di committente" dell'Autorità.
4. È autorizzato il versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, nei limiti, con le modalità e nei termini di cui alla Deliberazione della medesima Autorità del 10 gennaio 2007, articolo 3.
5. Sono, conseguentemente, approvate le spese complessive presunte pari: 1) ad € 60.000,00 (sessantamila/00) I.V.A. esclusa, per la prestazione di cui al comma 1 e ad € 60.000,00 (sessantamila/00) I.V.A. esclusa per l'eventuale esercizio della facoltà di rinnovo; 2) ad € 500,00 (cinquecento/00) per il contributo di cui al precedente comma 4; 3) ad € 3.000,00 (tremila/00), oltre I.V.A., per la pubblicazione del Bando di gara nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana.
6. Gli importi di cui al comma 5 trovano copertura finanziaria sul capitolo n. 1.03.1025 del bilancio 2012.
7. Il Direttore dell'Ufficio Comunicazione e rapporti con i mezzi di informazione e il Direttore del Servizio affari generali e contratti, nell'ambito delle rispettive competenze,

II.1.5 Descrizione/oggetto dell'appalto: La prestazione richiesta consiste nella fornitura del servizio di rassegna stampa telematica quotidiana per l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;

II.1.6 Nomenclatura: categoria 7° CPC 84 (D.lgs. 163/06)

II.1.7) Si tratta di un accordo quadro? NO

II.1.8) Divisione in lotti: NO

II.1.9) Ammissibilità di varianti (se pertinente): NO

II.2.1) Quantitativo o entità totale: 60.000,00 EURO (sessantamila/00) IVA esclusa come basta d'asta e ulteriori € 60.000,00 in caso di rinnovo contrattuale

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto o dall'avvio delle prestazioni nelle more della formalizzazione CON FACOLTÀ DI RINNOVO DI ULTERIORI 12 MESI

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara di cui al punto II.2.1, secondo le modalità e forme indicate all'art. 5 del disciplinare di gara reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1.

Cauzione definitiva: il deposito cauzionale definitivo viene fissato nel 10% dell'importo di aggiudicazione secondo le modalità previste dall'art. 15 del capitolato speciale d'appalto reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in Materia di finanziamento. Il pagamento avviene con somme iscritte nei capitoli di bilancio dell'Autorità. Il pagamento avviene secondo le modalità ed i termini previsti dall'art. 11 del capitolato speciale d'appalto reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto (se pertinente): raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di imprese ex art 37 del D.lgs. 163/06 ed art. 3 del disciplinare di gara reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore / del fornitore / del prestatore di servizi.

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs. 163/06 in possesso dei requisiti di cui all'art 38 e 39 del medesimo D.lgs. e del disciplinare di gara reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1

III.2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste – Come sopra

III.2.2) Capacità economica e finanziaria – prove richieste: Possesso dei requisiti di cui all'art 41 del D.lgs. 163/06 ed indicati nel disciplinare di gara all'art 5 comma., reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1

III.2.3) Capacità tecnica – tipo di prove richieste: Possesso dei requisiti ex art. 42 del D.lgs. 163/06 indicati all'art. 5 del disciplinare di gara reperibile sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1

III.2.4) Avalimento. Ai fini della partecipazione alla gara, è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei modi di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 163/2006.

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? NO

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) TIPO DI PROCEDURA: Aperta in ambito nazionale

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara ex art. 6 ed ex art. 83 de D.lgs. 163/2006.

IV.3.3) Documenti contrattuali e documenti complementari – condizioni per ottenerli: disponibili fino a alla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte, previa istanza scritta all'indirizzo sub I.1; gli atti di gara sono reperibili sul sito internet www.agcom.it

IV.3.4) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte o delle domande di partecipazione: **alle ore 15,00 del 02/04/2012**

IV.3.6) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiana.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta (nel caso delle procedure aperte): 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: seduta pubblica. Le persone ammesse all'apertura delle offerte sono il rappresentante legale o delegato munito di procura speciale.

Data, ora e luogo: saranno comunicati, anche a mezzo fax, almeno 5 giorni prima, a tutti i concorrenti che avranno fatto pervenire, nei termini, una offerta valida.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) Trattasi di bando non obbligatorio? NO

VI.3) Informazioni complementari. Le dichiarazioni rese devono essere accompagnate da una copia di valido documento di riconoscimento del dichiarante. Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia espressamente agli atti di gara reperibili sul sito del committente www.agcom.it di cui al punto I.1. A conclusione della procedura di gara, i concorrenti non aggiudicatari potranno ritirare i plichi con relativi contenuti presentati per la partecipazione, entro 3 mesi dalla comunicazione degli esiti di gara, a propria cura e spese. Decorso inutilmente tale termine si procederà ai sensi di legge.

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: il foro competente è il T.A.R. del Lazio, ai sensi dell'art. 1, comma 27 della legge del 31 luglio 1997 n. 249.

VI.4.2) Presentazione di ricorso: per l'impugnazione del bando il ricorso al T.A.R. Lazio deve essere proposto nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dello stesso ex art. 120 del D. lgs. n. 104/2010; può essere proposto inoltre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione del bando.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: servizio affari generali e contratti.

VI.5) Data di spedizione del presente bando **09 /03/2012** (gg/mm/aaaa)

Il Direttore

Carminè Spinelli

Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

A

ALLEGATO A

1.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni	Servizio responsabile Servizio Affari generali e contratti
Indirizzo Via Isonzo 21/b	C.A.P. 00198
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono 0669644289	Telefax 0669644355
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL) www.agcom.it

1.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Denominazione Autorità per le garanzie nelle comunicazioni	Servizio responsabile Servizio Affari generali e contratti
Indirizzo Via Isonzo, 21/b	C.A.P. 00198
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono 0669644289	Telefax 0669644355
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL) www.agcom.it

1.4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione Autorità per le garanzie nelle comunicazioni	Servizio responsabile Ufficio Protocollo
Indirizzo Via Isonzo, 21/b	C.A.P. 00198
Località/Città Roma	Stato Italia
Telefono 0669644247	Telefax 0669644926
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL) www.agcom.it

Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

Servizio Affari Generali e Contratti

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
RASSEGNA STAMPA TELEMATICA

DISCIPLINARE DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA IN AMBITO NAZIONALE PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA

Art. 1 – Oggetto e normativa di riferimento

La gara ha ad oggetto il servizio di rassegna stampa telematica ad uso dell'Autorità per le Garanzie nelle comunicazioni mediante l'esperimento di una procedura aperta in ambito nazionale a norma dell'art. 121 del D.Lgs. n. 163/06.

Art. 2 - Atti di gara

Gli atti di gara sono costituiti da:

1. Bando di gara su G.U.R.l.;
2. Capitolato speciale d'appalto;
3. Disciplinare di gara;

Art. 3 - Soggetti ammessi alla gara

La partecipazione alla gara è aperta a tutte le imprese, individuali, collettive e/o raggruppate ai sensi di legge, in possesso dei requisiti di professionalità, di esperienza e tecnici richiesti dal presente disciplinare, dal bando di gara e dal capitolato speciale d'appalto, le quali dovranno far pervenire l'offerta e la documentazione, come stabilito nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara, attenendosi alle disposizioni in tali documenti contenute.

Per quanto concerne i prestatori di servizi raggruppati, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti i prestatori raggruppati e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli prestatori e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista nel predetto art. 37 del D.Lgs. 163/06.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione.

Il titolare/legale rappresentante della concorrente indicata quale capogruppo del costituendo raggruppamento temporaneo d'impresa e i titolari/legali rappresentanti delle altre imprese raggruppate dovranno rendere le dichiarazioni previste ai fini dell'ammissibilità alla gara.

In caso di aggiudicazione, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo.

Il raggruppamento d'impresa deve essere costituito con atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

Sono ammessi alla gara anche i consorzi di imprese o di cooperative.

Ai consorzi di imprese si applicano le regole previste per le R.T.I.

Il Consorzio di imprese, per poter partecipare alla gara, dovrà affidare il servizio ad alcune imprese consorziate, che dovranno svolgere effettivamente lo stesso.

Il titolare/legale rappresentante del consorzio e di ciascuna impresa consorziate, esecutrice della prestazione deve fornire le dichiarazioni richieste, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per i consorzi di cooperative, i requisiti devono essere indicati solo dal Consorzio.

I consorzi di cooperative devono dichiarare se intendono svolgere la prestazione in proprio e/o intendono affidarla ad alcune consorziate, le quali, dal canto loro, dovranno possedere tutti i requisiti richiesti di ordine pubblico (sono esclusi i requisiti di carattere tecnico ed economico). E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un consorzio ovvero partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in consorzio.

Art. 4 - Modalità di ritiro degli atti di gara

Gli atti di gara potranno essere ritirati presso il Servizio AFFARI GENERALI E CONTRATTI, via Isonzo, 21/b, 00198 Roma, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 dei giorni feriali (sabato e festivi esclusi) fino al termine di scadenza delle offerte. I medesimi atti sono disponibili in formato pdf all'indirizzo internet: www.agcom.it.

Art. 5 - Modalità di presentazione del plico

Ciascuna impresa, RTI e consorzio, ai fini della partecipazione alla gara di cui trattasi, dovrà far pervenire un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivi o con equivalenti strumenti idonei a garantire l'integrità e la sicurezza contro eventuali manomissioni. Al fine dell'identificazione della provenienza, il plico a pena di esclusione dalla gara, dovrà recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma del titolare e/o del rappresentante legale dell'impresa o del procuratore speciale all'uopo incaricato, nonché le indicazioni del mittente;

Sul plico va riportata la seguente dicitura:

AUTORITÀ PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI. SERVIZIO AFFARI GENERALI E CONTRATTI— UFFICIO PROTOCOLLO – VIA ISONZO 21/B — 00198 ROMA -
PROCEDURA APERTA IN AMBITO NAZIONALE PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA TELEMATICA DELL'AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI

Il plico sopraindicato dovrà pervenire a mezzo del servizio postale, di agenzie di recapito autorizzate, ovvero a mano, all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, Via Isonzo 21/b, 00186 Roma, entro e non oltre le ore 15,00 del giorno 2/4/2012.

Dell'avvenuta ricezione nei termini dello stesso farà fede il timbro di accettazione all'ingresso apposto dal personale incaricato.

Resta inteso che il recapito dello stesso rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo esso non giungesse in tempo utile.

In tale caso, il plico pervenuto fuori termine non sarà aperto e sarà considerato come non consegnato.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva dell'offerta presentata; non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto secondo le modalità di cui innanzi, sul quale non sia stata apposta la prescritta dicitura o comunque dal quale non sia evidenziabile il tipo di procedura alla quale si intende partecipare. Nei casi di cui sopra la Commissione all'uopo nominata procede all'esclusione del concorrente dalla gara;

Il plico inoltre dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, tre buste contrassegnate rispettivamente con lettera "A", "B", "C".

La busta "A" chiusa e sigillata, controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, sui lembi di chiusura, come per il plico unico, contrassegnata dalla dicitura "DOCUMENTI", pena l'esclusione, dovrà contenere:

1. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, accompagnata da copia di un valido documento di identità del firmatario mediante la quale il legale rappresentante, consapevole della rilevanza penale derivante da dichiarazioni non rispondenti a verità, attesta e sottoscrive tutto quanto di seguito riportato:

- a) l'indicazione del/i legale/i rappresentante/i o del titolare dell'impresa;
- b) che l'impresa è iscritta all'INPS ed è in regola con le denunce contributive mensili;
- c) che non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla legge 31/5/65, n. 575 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) di avere preso visione degli atti di gara di cui si obbliga all'osservanza;
- e) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d'appalto;
- f) di essere iscritta all'Albo delle Cooperative per le società cooperative o consorzi di cooperative;
- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68;
- h) di tener conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs. 163/06 e della D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento del servizio all'osservanza delle normative in materia;
- i) che alla gara non concorrono, singolarmente o in raggruppamento, imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo o collegamento (ex art. 2359 c.c.);
- j) in caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese, l'indicazione dell'impresa mandataria e mandante/i, delle parti di prestazioni che saranno eseguite dalle stesse e l'impegno che in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06;

- k) che l'impresa esprime, al sensi della legge n. 196/03, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'Autorità, ai soli fini della sua partecipazione alla presente procedura concorsuale, come meglio precisato poco oltre;
- l) che nessuna persona esplicante attività lavorativa a favore dell'impresa, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria di consulenza o di qualsivoglia altra natura, nonché avente interesse nell'attività dell'impresa stessa, è dipendente dell'Autorità, anche se in posizione di aspettativa. L'impresa prende atto che, in caso di accertata sussistenza di un rapporto o interesse come sopra specificato, il contratto potrà essere risolto su denuncia dell'Autorità, senza riconoscimento alcuno per eventuali prestazioni fornite o attività già svolte e salva la facoltà dell'Autorità di richiedere i relativi danni diretti ed indiretti;
- m) che negli ultimi 3 esercizi sono stati eseguiti presso Pubbliche Amm.ni /Enti Pubblici/Privati (o sono in corso) almeno due servizi analoghi a quello oggetto della gara;
- n) che nel triennio antecedente la pubblicazione della presente gara la concorrente si è avvalsa di un numero complessivo di dipendenti addetti alle attività oggetto della presente gara non inferiore a dieci (10);
- o) che è iscritta al Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. o ad analogo Registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per i concorrenti stranieri o, in difetto, dichiarazione giurata attestante l'attività professionale, con menzione delle referenze e della categoria dalla quale si evinca l'attività oggetto del presente bando con indicazione del NULLA OSTA con riferimento alle disposizioni antimafia. Nel caso di r.t.i., ciascun soggetto concorrente facente parte del raggruppamento dovrà produrre le stesse dichiarazioni e le certificazioni per le imprese italiane e dell'Unione europea;
- p) che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/2006;
- q) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/2006;
- r) che l'impresa non rientra nei casi di cui all'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 - Disposizioni sulla riscossione delle imposte sul reddito;

2. Idonea cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara a garanzia degli obblighi contrattuali, che potrà essere costituita tramite fidejussione bancaria o assicurativa e sarà incamerata in caso di inadempimento, facendo salvi ogni azione, ragione e credito per i maggiori danni causati. La predetta cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta di quest'Autorità. Le cauzioni provvisorie delle ditte concorrenti non aggiudicatrici saranno restituite entro 30 gg. dall'aggiudicazione della fornitura; quella provvisoria della ditta risultata aggiudicataria sarà trattenuta a garanzia degli obblighi da essa derivanti dall'aggiudicazione fino a che non sarà prodotta la cauzione definitiva e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto.

La ditta aggiudicataria dovrà produrre una cauzione definitiva a titolo infruttifero pari al 10% dell'importo netto d'aggiudicazione, per mezzo di fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da un istituto di credito o assicurativo, a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi e sarà svincolata dopo la scadenza contrattuale, previa attestazione di regolare esecuzione. Anche tale

cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg.

3. ricevuta del versamento del contributo di € dovuto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

La dimostrazione del possesso della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti può essere fornita mediante i seguenti documenti:

- a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
- b) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;
- c) dichiarazione, sottoscritta, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

CAPACITA' TECNICA E FINANZIARIA

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 accompagnata da copia di un valido documento di identità del firmatario mediante la quale il legale rappresentante, consapevole della rilevanza penale derivante da dichiarazioni rispondenti a verità, attesta e sottoscrive:

- a) il fatturato complessivo relativo all'ultimo triennio. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese il fatturato in questione è quello complessivamente riferito ai singoli partecipanti;
- b) l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;
- c) la capacità tecnica, mediante dichiarazione dei principali appalti di servizi analoghi a quelli oggetto di gara, eseguiti negli ultimi tre anni, con l'indicazione del destinatario, della data e del relativo importo. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'elenco deve intendersi come complessivamente riferito ai singoli partecipanti al raggruppamento e quindi il requisito tecnico considerato potrà essere posseduto cumulativamente. In ogni caso, la società designata quale capogruppo dovrà possedere il requisito in questione in una misura non inferiore al 50%, mentre le società mandanti in una misura non inferiore al 20%. I requisiti così sommati posseduti dalle imprese riunite dovranno essere pari a quelli globalmente richiesti. Se trattasi di appalti eseguiti a favore di amministrazioni ed enti pubblici e privati, in alternativa alla presentazione dei relativi certificati rilasciati dai soggetti medesimi, è ammessa la dichiarazione del concorrente resa sempre ai sensi del DPR 445/2000

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi uno solo dei documenti richiesti o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero nel caso di non conformità degli stessi a quanto prescritto.

La busta "B", chiusa e sigillata, controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, sui lembi di chiusura come per il plico unico, recante la dicitura "OFFERTA TECNICA", pena l'esclusione, dovrà contenere quanto previsto dall'allegato Capitolato speciale, parte integrante del presente Disciplinare di gara al quale espressamente si rinvia.

Nella busta contenente l'offerta tecnica, dovrà essere accluso un elenco dei documenti presentati con numerazione progressiva descrizione di tutti i singoli allegati contenuti nella busta stessa. Il Documento "OT" dovrà descrivere i contenuti organizzativi, tecnici e funzionali del progetto. Il documento deve specificare anche: l'architettura e la piattaforma tecnologica proposta, il sistema di sviluppo, le modalità di integrazione con il sistema organizzativo evidenziato nel presente capitolato speciale.

Per consentire una comparazione qualitativa del servizio offerto, l'offerta tecnica dovrà contenere una copia elettronica (su supporto DVD) della rassegna stampa riferita al giorno corrispondente alla data di pubblicazione del bando, impostata sulla base delle specifiche contenute nell'art. 2 del presente capitolato.

La mancanza di uno solo dei documenti e/o delle dichiarazioni sopraindicati comporterà la decadenza dall'aggiudicazione senza diritto ad alcuna rivalsa e l'affidamento del servizio alla ditta seconda classificata, sempre che sia in possesso di tutti i requisiti, e non oltre la terza classificata per slittamento della graduatoria finale.

L'offerta non è vincolante per l'Amministrazione mentre lo è a tutti gli effetti e conseguenze di legge per la ditta aggiudicataria, ed avrà una validità di 180 gg. dalla data di presentazione della stessa.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate. L'Autorità si riserva la facoltà di procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data per sopravvenute esigenze dandone, ove possibile, comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo; si riserva, altresì, la facoltà di dare avvio alle prestazioni nelle more della formalizzazione contrattuale ex art. 79 del D.lgs.163/2006.

La busta "C" chiusa e sigillata, controfirmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa sui lembi di chiusura come per il plico unico e contrassegnata dalla dicitura "OFFERTA PREZZO", pena l'esclusione, dovrà contenere l'elaborato relativo al prezzo complessivo offerto per la durata contrattuale prevista per il servizio al netto di IVA, sia in cifre che in lettere: in caso di errore, l'eventuale rettifica deve essere preceduta dalla formula "diconsì EURO...." seguita dal prezzo esatto, sempre indicato in cifre e in lettere. Detta rettifica, se effettuata dopo la sottoscrizione, deve essere convalidata da nuove sottoscrizioni: in caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere è ritenuto valido quello più favorevole all'Autorità.

L'elaborato dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della ditta, con l'indicazione dei propri dati anagrafici; per i raggruppamenti d'impresa, l'elaborato dovrà essere sottoscritto dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso d'aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla discipline prevista all'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

La mancata sottoscrizione dell'elaborato ed altresì, di tutte le informazioni sopra richieste comporta

l'automatica esclusione dalla gara.

L'offerta formulata in lingua italiana e relativa al servizio oggetto di gara non potrà essere superiore alla base d'asta di € 60.000 I.V.A. esclusa e dovrà contenere l'impegno in caso di rinnovo contrattuale previsto nel capitolato all'esecuzione del medesimo servizio agli stessi patti e condizioni.

Resta inteso che l'importo corrisposto a seguito dell'aggiudicazione è da intendersi omnicomprendente e forfetario per l'intera durata contrattuale e si riferisce all'esecuzione dei servizi nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione delle prestazioni da capitolato e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che fossero emanate dalle competenti Autorità, ivi compresa l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, sono da intendersi compresi nel corrispettivo contrattuale.

L'aggiudicatario non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale.

Si precisa che l'aggiudicazione definitiva del servizio in questione sarà subordinata agli adempimenti di cui agli artt. 48, 11 e 113 del D.lgs. 163/2006

Art. 6 - Criteri di aggiudicazione

I servizi di cui al capitolato speciale, allegato parte integrante del presente Disciplinare di gara, saranno aggiudicati mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del citato D.Lgs 163/06, che terrà conto:

- a) del prezzo;
- b) della qualità del servizio.

In particolare, costituirà titolo preferenziale, in caso di parità e prima dell'eventuale sorteggio:

- un'esperienza consolidata nel settore di competenza dell'Autorità
- la corrispondenza del test previsto all'art. 1 del capitolato d'appalto a quanto richiesto dall'Autorità.

La valutazione complessiva consegnerà all'attribuzione dei punteggi sotto indicati:

Offerta prezzo: punti max. 30

Offerta tecnica: punti max. 70

Totale: punti max. 100

La valutazione del punteggio complessivo P, da attribuire a ciascuna offerta, discenderà dalla formula:

$$P = (a \times 30) + (b \times 70).$$

I coefficienti a e b sono gli elementi di valutazione delle offerte di seguito specificata:

1. il coefficiente $a = P_{min}/p$, intendendo per P_{min} il prezzo minimo risultante dalle offerte e con p il prezzo offerto dalla ditta in esame;
2. il valore del coefficiente b ha un campo di variazione compreso tra i valori 0 e 1 e sarà così determinato:
 - Contenuti — coefficiente max 0,50 così ripartito:
 - requisito dell'organizzazione logica, ovvero una organizzazione che tenga conto dei diversi temi rilevanti e di preminente interesse dell'Autorità — da 0 a 0,20
 - requisito della completezza, ovvero l'impostazione della rassegna secondo un ordine individuato di argomenti di maggiore interesse per l'Autorità — da 0 a 0,30.
 - Struttura e impaginazione — verrà valutata l'organizzazione logica di sommario e indice (successione degli argomenti e dei relativi brani in rassegna), la completezza del layout delle pagine in rassegna, la leggibilità del testo — da 0 a 0,10.
 - Prestazioni integrative e servizi aggiuntivi (proposti senza costi aggiuntivi per l'Autorità) — coefficiente da 0 a 0,20 - verrà valutata la loro funzionalità con riferimento alle varie esigenze del servizio (organizzative, logistiche, strutturali e informatiche) e la loro attitudine a migliorarne l'efficienza e l'efficacia rispetto alle modalità previste nel Capitolato.
 - Versione elettronica — coefficiente da 0 a 0,20La valutazione avverrà sulla base delle caratteristiche descritte nel documento OT.

Art. 7 - Svolgimento della gara

La procedura di gara - a cura di una Commissione, composta da dirigenti e funzionari dell'Autorità, nominata con determinazione del Direttore del Servizio Affari generali e contratti, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte - avrà luogo in seduta pubblica, nel luogo e nel giorno che saranno comunicati, anche a mezzo fax, almeno 5 giorni prima, a tutti i concorrenti che avranno fatto pervenire, nei termini, un'offerta valida.

La valutazione delle offerte e la relativa attribuzione dei punteggi con i criteri indicati all'articolo che precede sarà effettuata dalla medesima Commissione che formulerà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio.

In caso di parità tra più concorrenti si procederà all'assegnazione dell'appalto mediante sorteggio.

Art. 8 - Riservatezza delle Informazioni

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito d'applicazione del D.Lgs. n. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni (codice sulla protezione dei dati personali).

Al sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Autorità compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" sono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica della capacità amministrativa e tecnico-economica del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario sono acquisiti ai fini della stipulazione e

dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D.Lgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni.

Modalità dei trattamento dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli d'altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni d'aggiudicazione e che verranno di volta in volta costituite;
- Altri concorrenti che facciano richiesta d'accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità d'interessato, sono riconosciuti i diritti di cui al Titolo II del D.Lgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del D.lgs. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione della Convenzione, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare, nelle premesse della Relazione tecnica (busta "B" Offerta tecnica), se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.. Sul resto della documentazione tecnica l'Autorità consentirà l'accesso nei termini e con le modalità previste dalla legge.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi, tutti i giorni escluso sabato e festivi, al Servizio Affari Generali e contratti, a mezzo fax al n. 081/7507575 o contattando il Dott. Raffaello Sadile al n. 081/7507589.

IL DIRETTORE

Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni

Servizio Affari Generali e Contratti

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
RASSEGNA STAMPA TELEMATICA**

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1

Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato ha come oggetto il “Servizio di rassegna stampa telematica”, ad uso dell’Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni.

Le offerte saranno valutate prendendo in esame solo la documentazione alle stesse originariamente allegata.

Al fine di consentire una migliore valutazione delle offerte, oltre a copia da presentare su supporto elettronico DVD, ogni società dovrà inoltre produrre una rassegna campione in demo internet (di cui dovrà essere fornito indirizzo http e credenziali d’accesso). Al fine di poter valutare la rispondenza del servizio alle esigenze richieste, ogni partecipante alla gara dovrà consentire, sempre in modalità web, un test di giorni 5 a far data dal giorno di apertura dei plichi.

La descrizione di massima del servizio, riportato nel seguente Capitolato, rappresenta un minimo inderogabile delle prestazioni contrattuali e non costituisce in alcun modo un limite alle stesse, essendo l’Appaltatore tenuto a eseguire ogni intervento ritenuto opportuno e necessario al corretto e soddisfacente svolgimento del servizio stesso.

Art. 2

Descrizione del servizio

Rassegna Stampa

La fornitura del servizio prevede la realizzazione della Rassegna Stampa quotidiana per l’Autorità per le garanzie nelle comunicazioni con le sotto elencate modalità:

- la rassegna dovrà essere integralmente preconfezionata, costituendo in tal modo un prodotto finito e pronto per l’eventuale stampa; all’interno delle singole sezioni tutti gli articoli dovranno essere raggruppati per rilevanza di testata e di argomento. Tale ordine dovrà, però, essere modificabile a opera dagli utenti amministratori;
- la rassegna dovrà essere consultabile 24 ore al giorno, senza alcuna limitazione, per tutta la durata della fornitura;
- gli articoli dovranno essere apribili in pdf e modificabili, attraverso un sistema OCR;
- tutti gli articoli selezionati dovranno poter essere raggruppati per costituire le rassegne in formato A4. La leggibilità dei testi dovrà essere di alta qualità;
- il prodotto così realizzato dovrà essere consegnato quotidianamente entro le ore 07,00, per le testate nazionali entro le ore 11,00, per i quotidiani locali (principali testate dei capoluogo di provincia) e stranieri, giorni festivi compresi;

- gli utenti amministratori potranno salvare gli articoli di un unico argomento o gli articoli di volta in volta selezionati, in un'area "preferiti", per la realizzazione di rassegne stampa tematiche. Di ciascuna rassegna stampa tematica si potrà poi realizzare, salvare e stampare un documento pdf;
- il servizio richiesto dovrà contenere una breve sintesi degli articoli pubblicati in lingua straniera, ad esclusione di quelli in inglese;
- la rassegna dovrà comprendere tutti gli articoli riguardanti l'intero settore delle comunicazioni (telecomunicazioni, internet, radiotelevisione, editoria, anche a carattere multimediale, new media, pubblicità) e quello delle poste (ad esclusione dei servizi finanziari), evidenziando, in primo luogo, i riferimenti alle attività dell'Autorità, ovvero dei suoi Organi, del Presidente e dei Commissari, nell'ambito delle competenze istituzionali;
- l'aggiudicatario dovrà anche realizzare un monitoraggio degli aspetti politici, economici e sociali riguardanti il mondo delle comunicazioni e dei servizi postali, con particolare riferimento a quello italiano e europeo. La Rassegna stampa giornaliera dovrà essere consultabile con accesso via web dagli utenti dell'Autorità;
- la rassegna, con frontespizio personalizzato, dovrà essere composta da un sommario, da un indice ed essere organizzata per settore, per argomento e per rilevanza degli articoli.
- ogni pagina, dal layout standard, dovrà riportare la testata, la data corrente, il numero di pagine sia dell'articolo nella testata, sia quello relativo all'indice e l'immagine in miniatura della pagina relativa alla testata da cui l'articolo è stato tratto.
- al termine del periodo contrattualmente stabilito, dovrà essere consegnata all'Autorità l'intero archivio degli articoli inseriti in rassegna, su supporto elettronico e in formato consultabile tramite ricerca, in base a: titolo, data di pubblicazione sulla testata, data di pubblicazione nella rassegna stampa, testata, autore, categoria, argomento, parola chiave, numero di pagina e testo contenuto nell'articolo.

Aggiornamento La rassegna potrà essere aggiornata in qualunque momento con articoli mancanti, selezionati e/o espressamente segnalati dall'Autorità, attraverso l'inserimento diretto del testo, nel caso in cui sia già a disposizione dell'utente amministratore, oppure segnalando, attraverso un'apposita finestra, titolo e testata dell'articolo mancante, al fornitore che provvederà ad inserirlo entro massimo 30 minuti, con tutte le altre informazioni relative all'articolo segnalato.

Integrazione La rassegna potrà essere integrata, eventualmente anche su richiesta dell'Autorità, con documenti giornalistici provenienti da altre fonti quali, ad esempio, siti web o news d'agenzia.

Consultazione Gli utenti del servizio rassegna saranno distinti in due gruppi diversi: 1. Amministratore del monitoraggio, con accesso, mediante una password, alla gestione completa dei documenti componenti la rassegna, con la possibilità di modificarli e di inserirne

di nuovi. 2. Utente finale, che potrà visualizzare le rassegne stampa giornaliere nonché quelle presenti in archivio, creare una propria personale raccolta di articoli selezionati dalla rassegna giornaliera e riversarla in un unico file in formato PDF, inserendo titolo e data. Il numero di utenti finali che possono accedere al servizio, ovvero al sito internet, verrà stabilito dall'amministratore e non sarà soggetto a limitazioni da parte dell'Appaltatore.

Funzionalità di ricerca Dovrà essere possibile effettuare ricerche su tutti i documenti in archivio per testata, data, pagina, autore e per keyword presente nel corpo dell'articolo.

Manutenzione Eventuali interventi di manutenzione programmata o straordinaria dovranno essere comunicati e concordati con l'Autorità e, se richiedono una temporanea indisponibilità del servizio, dovranno essere comunicati con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi. In caso di interruzione dei servizi di trasmissione telematica, non dipendenti dal cliente e dall'Appaltatore, quest'ultimo dovrà garantire la consegna presso l'Autorità di una copia della rassegna in formato elettronico (DVD) o l'invio della stessa via fax, entro le ore 7.30 del mattino.

1. Aspetti informatici

2. Modalità di erogazione del servizio

- L'aggiudicataria dovrà procedere ad attivare il servizio di web hosting e di gestione operativa dei sistemi, delle applicazioni, degli application server, delle basi di dati e di tutto ciò che necessita per la consultazione da parte degli utenti Agcom delle informazioni relative alla rassegna stampa.
- La connessione all'host, dovrà avvenire filtrando i soli IP dell'Autorità. Per ciò che concerne l'aspetto relativo alla sicurezza, l'accesso alle informazioni al di fuori della rete aziendale dovrà essere preceduto da un sistema di autenticazione.
- L'applicazione dovrà consentire la fruizione, direttamente dal server, dei contenuti presenti nell'archivio della rassegna stampa.
- L'architettura dell'applicazione dovrà essere di tipo web based e per tutte le funzionalità, l'interfaccia utente dovrà obbligatoriamente essere fruibile tramite browser ovvero attraverso strumenti di navigazione presenti sui dispositivi mobili.
- L'interfaccia utente dovrà rispettare obbligatoriamente i requisiti di accessibilità definiti dalle norme vigenti.
- L'applicazione dovrà essere dotata di funzioni che consentano l'esportazione di dati verso i formati maggiormente diffusi quali ad esempio, xls (2003/10), csv, doc, pdf, txt, etc..
- Le interfacce utente dovranno essere esposte in lingua italiana.
- Dovranno essere previste procedure tali da garantire la salvaguardia delle informazioni e la continuità dei processi elaborativi.
- L'applicazione dovrà essere dotato di un sistema di backup centralizzato nonché di politiche per la salvaguardia dei dati e per l'eventuale ripristino.

Impaginato I documenti delle rassegne prodotte e inviate dovranno avere le caratteristiche di cui sopra e dovranno contenere le seguenti informazioni:

- testata quotidiano o periodico
- data rassegna

- argomento
- data articolo
- titolo articolo, con eventuali occhiello, sommario, catenaccio, immagini, grafiche, tabelle associate all'articolo di provenienza
- numero pagina del quotidiano o periodico da cui è stato estratto l'articolo
- numero pagine documento
- nome e cognome (sigla o pseudonimo) dell'autore, quando presente
- riproduzione e miniaturizzazione dell'intera pagina di giornale con evidenziazione del posizionamento (impaginazione) dell'articolo nella pagina (effetto francobollo elettronico), da pubblicare nella pagina dell'articolo selezionato
- principali parole chiave evidenziate all'interno del testo degli articoli
- keywords da evidenziare: il nome dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni in tutte le sue declinazioni e abbreviazioni giornalistiche (es: Authority / Agcom); il nome del Presidente e dei Consiglieri componenti il Consiglio dell'Autorità

Monitoraggio Audio-Video

L'affidamento ricomprende anche il monitoraggio delle maggiori emittenti televisive e radiofoniche nazionali e locali.

Il servizio deve prevedere l'invio tempestivo tramite e-mail di un numero illimitato di segnalazioni della messa in onda di servizi televisivi e radiofonici di interesse.

L'Autorità si riserva la possibilità di richiedere, nel corso dell'anno solare, un numero minimo di 500 file audiovisivi relativi a servizi televisivi segnalati.

I file audiovisivi richiesti dovranno pervenire negli stessi termini e con le stesse modalità della trasmissione telematica quotidiana della selezione degli articoli di stampa.

Ciascuna rilevazione dovrà indicare:

- data del servizio
- emittente televisiva
- orario messa in onda
- titolo della trasmissione
- durata
- autore
- breve descrizione dei contenuti

Assistenza

Il servizio di Assistenza dovrà essere erogato per l'intera durata contrattuale e comprenderà le seguenti attività:

- gestione di problematiche tecniche tramite assistenza telefonica dalle ore 07.30 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì; dalle ore 07.30 alle ore 13.00 nei giorni festivi per la gestione dei problemi di carattere tecnico;
- gestione dei contenuti della rassegna: integrazioni della rassegna stampa inviata. Tale servizio sarà garantito telefonicamente e via e-mail dalle ore 08.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.30 alle ore 13.00 per i giorni festivi. A tutte le richieste dovrà essere data risposta entro 2 ore.

inoltre si richiede:

- disponibilità di almeno un Referente del servizio per comunicazioni, segnalazioni e quant'altro necessario per la completezza del prodotto "Rassegna Stampa";
- formazione del personale dell'Ufficio Comunicazione e Rapporti con i mezzi di informazione dell'Autorità all'utilizzo degli eventuali applicativi forniti a corredo del servizio di rassegna stampa.

Durante la fase di avvio del servizio va prevista l'importazione nell'ambito della nuova base dati, dell'archivio elettronico della rassegna stampa precedentemente utilizzato dall'Autorità, in modo che lo stesso risulti disponibile ed integrato nel nuovo sistema.

Art. 3 Carattere del Servizio

Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni effetto da considerarsi essenziale e come tale, non potrà essere sospeso.

In caso di sospensione, anche parziale, del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Autorità provvederà per l'esecuzione in danno e a spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

L'Autorità è proprietaria dei rapporti oggetto del presente Capitolato speciale e potrà disporre liberamente.

Per quanto attiene al sistema informatico per la gestione del servizio di rassegna stampa, la Società aggiudicataria deve, all'inizio dell'esecuzione della fornitura, consegnare all'Autorità la manualistica d'uso del programma che describe, in modo dettagliato, le modalità operative.

La società aggiudicataria si impegna a fornire, inoltre, gratuitamente eventuali aggiornamenti del sistema.

Art. 4 Adempimenti conseguenti all'aggiudicazione

Entro il termine che sarà comunicato dall'Autorità al soggetto aggiudicatario, si deve addivenire alla stipulazione del contratto.

Esperita la fase di aggiudicazione, l'Autorità si riserva, altresì, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di avvio delle attività, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dell'appalto pubblico di servizi in questione deve provvedere, ai fini della stipulazione del contratto:

- alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, di cui all'art. 15 del presente capitolato;
- al rinnovo della documentazione eventualmente scaduta;
- alla nomina di un responsabile dell'attività oggetto dell'appalto a cui è attribuito il compito di:
 - a. garantire l'effettiva esecuzione delle prestazioni per conto del soggetto aggiudicatario;
 - b. essere il punto di riferimento dell'Autorità presso il soggetto aggiudicatario per tutta la durata del contratto;
 - c. coordinare le attività di competenza del soggetto aggiudicatario per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- d. coordinare tutto il personale messo a disposizione dal soggetto aggiudicatario in coerenza con quanto dichiarato in sede di offerta;
- e. collaborare con il responsabile dell'Autorità e con il relativo personale.

L'aggiudicatario, in adempimento a quanto sopra previsto, all'atto della stipula del contratto, ovvero in caso di avvio dell'esecuzione della prestazione dopo l'aggiudicazione, ma prima della stipulazione del contratto stesso, deve comunicare il nominativo del proprio responsabile che, durante lo svolgimento dell'attività e per tutti gli aspetti organizzativi finalizzati al compimento delle operazioni, deve fare riferimento al responsabile dell'Autorità.

Resta espressamente convenuto che gli ordini relativi all'esecuzione delle prestazioni, quando necessari, saranno impartiti, per nome e per conto dell'Autorità, dal predetto responsabile delle attività nell'ambito degli obblighi prescritti in contratto, o da altro funzionario dallo stesso delegato.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto entro il termine comunicato e non concorrano giustificati motivi, l'Autorità, previa diffida, provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione con riserva di procedere altresì alla richiesta di risarcimento danni e all'incameramento della cauzione. In tal caso l'aggiudicazione avverrà attingendo alla graduatoria redatta dalla Commissione come previsto dalla normativa vigente.

Art. 5 **Controllo e verifiche**

L'Autorità si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che la Società aggiudicataria nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte della Società stessa di tutte le disposizioni contenute nei capitolati e nel contratto successivo, ed in modo specifico controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora, al controllo qualitativo e quantitativo, il servizio dovesse risultare non conforme ai capitolati o al successivo contratto, la Società aggiudicataria dovrà provvedere tempestivamente ad eliminare le disfunzioni rilevate, fatta salva l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato all'art. 7. Sono altresì applicabili le previsioni di cui agli artt. 6, 13 e 19.

I controlli e le verifiche non liberano la Società dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti al presente capitolato.

Art. 6 **Penalità**

A tutela degli adempimenti contrattuali descritti nel presente capitolato, l'Autorità, oltre ad intimare all'aggiudicatario, nel termine stabilito, di ovviare all'infrazione contestata, si riserva di applicare una penalità da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1000,00 in base alla gravità dell'inadempienza che dovrà essere preceduta da regolare contestazione di addebito entro 48 ore dal verificarsi del fatto o dal momento in cui l'Autorità ne sia venuta a conoscenza.

All'aggiudicatario sarà assegnato un termine non inferiore a 5 giorni dal ricevimento della contestazione per presentare le proprie controdeduzioni.

Trascorso tale termine, senza che l'aggiudicatario abbia presentato le proprie difese o nel caso in cui venga riscontrata l'esistenza della violazione contrattuale, si provvederà all'applicazione della penale.

L'applicazione della sanzioni non impedisce il risarcimento di eventuali maggiori somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione dell'appalto.

Se la Società sarà sottoposta al pagamento di 3 penali, nel corso di un anno, il contratto si intenderà risolto ed aggiudicato alla seconda in graduatoria.

L'ammontare delle penali sarà ritenuto dalle somme dovute all'aggiudicatario ed all'occorrenza sarà prelevato dalla cauzione.

Art. 7

Estensione del quinto d'obbligo

La Società aggiudicataria è tenuta ad ottemperare con la massima diligenza a tutti gli oneri stabiliti nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel presente capitolato speciale.

Oltre a quanto previsto negli articoli precedenti, la Società si impegna a rispettare tutte le vigenti leggi in materia contrattuale, fiscale, previdenziale.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 132 del D.lgs. 163/2006 e 311 del D.P.R. 207/2010, qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto stipulato, occorra un aumento della prestazione, è facoltà dell'Autorità richiedere all'aggiudicatario, agli stessi prezzi, patti e condizioni, un ampliamento dell'oggetto del contratto fino a concorrenza di un quinto del prezzo di appalto.

Le modifiche della prestazione saranno richieste dall'Autorità mediante un preavviso di 15 gg. comunicato a mezzo di lettera raccomandata a.r..

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi alle richieste avanzate, l'Autorità si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di considerare risolto il contratto.

In tal caso all'aggiudicatario spetterà il solo corrispettivo relativo alla prestazione eseguita, esclusi ogni altro rimborso od indennizzo a qualsiasi titolo o ragione di ogni genere.

E', altresì, facoltà dell'Autorità di chiedere, per sopravvenute e motivate esigenze, una diminuzione dell'oggetto del contratto con conseguente diminuzione del corrispettivo.

Art. 8

Brevetti e diritti d'autore

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'aggiudicatario fornisca informazioni di cui altri detengano la privativa.

L'aggiudicatario assumerà l'obbligo di tenere indenne l'Amministrazione da tutte le rivendicazioni, le responsabilità, perdite e danni pretesi da chiunque, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità ad essi relativi (comprese le spese legali) a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dalla prestazione.

Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o questione di terzi di cui al precedente comma, della quale sia venuta a conoscenza.

Art. 9

Obblighi dell'impresa nei confronti del proprio personale

L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'aggiudicatario si obbliga pertanto ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti che sono impiegati nelle prestazioni oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sindacati contratti collettivi anche dopo la loro eventuale scadenza e fino alla loro sostituzione.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti del personale impiegato nell'esecuzione del servizio la normativa prevista dal Decreto Legislativo 19.09.1994 n. 626 e s.m.i..

I suddetti obblighi vincolano l'impresa aggiudicataria per tutto il periodo di validità del contratto, anche nel caso che la stessa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Amministrazione, in caso di violazioni previste dal presente articolo, si riserva comunque la facoltà di risolvere il contratto a suo insindacabile giudizio.

Art.10

Corrispettivo e pagamenti

L'importo a base d'asta ammonta complessivamente a € 60.000 IVA esclusa. In relazione a tale importo massimo, all'esito della gara, verrà determinato il corrispettivo della prestazione, che si intenderà remunerativo di tutte le attività preparatorie e di impianto.

Il corrispettivo dovuto alla Società aggiudicataria sarà liquidato a presentazione di regolari fatture non contestate emesse successivamente alle forniture richieste con cadenza mensile e regolarmente rese nell'ammontare di un dodicesimo dell'importo complessivo annuale pattuito.

Il pagamento è comunque subordinato al risultato positivo degli accertamenti previsti dalle normative vigenti.

Le fatture saranno liquidate entro 60 gg. a decorrere dalla data di ricevimento risultante dal timbro del protocollo dell'Autorità, apposto sulle fatture stesse.

Il pagamento sarà effettuato, esclusivamente in favore dell'aggiudicatario, mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti il codice identificativo di gara (CIG), su conto corrente bancario o postale, acceso presso banca o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche ex art. 3 del decreto legislativo n. 136 del 13/08/2010.

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Autorità, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del conto correnti dedicato nonché il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'aggiudicatario provvederà, altresì, a trasmettere ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 11
Durata del servizio

La durata delle prestazioni della Società aggiudicataria è fissata in dodici mesi.

La durata del servizio, avrà inizio dalla firma del contratto o, eventualmente, dall'effettivo avvio delle prestazioni nelle more della formalizzazione contrattuale, ed avrà termine completo decorso il dodicesimo mese dalla predetta data.

L'Autorità si riserva la facoltà di rinnovare le prestazioni di cui al presente Capitolato, agli stessi patti e condizioni, per un ulteriore periodo di dodici mesi.

Art. 12
Risoluzione del contratto e revoca dell'aggiudicazione

Oltre che negli altri casi previsti dal presente capitolato, la risoluzione del contratto e la revoca dell'aggiudicazione potranno essere richieste dall'Amministrazione in caso di cessione dell'Impresa, di cessazione dell'attività, di concordato preventivo, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Impresa stessa. Resterà salva, inoltre, la possibilità per l'Amministrazione di fare applicare tutte le norme di legge e di regolamento in materia di inadempimenti contrattuali.

Art. 13
Cessione, Subappalto e Revisione Prezzo

E' vietata la cessione ed il subappalto totale e parziale del contratto, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, pena l'immediata risoluzione del contratto medesimo, il risarcimento dei danni ed il rimborso delle spese sostenute dall'Autorità.

Per l'intero periodo di durata contrattuale pari a tre anni non è ammessa la revisione prezzi per i servizi prestati né adeguamenti dovuti a variazioni dell'indice ISTAT.

Art. 14
Cauzione definitiva

Il deposito cauzionale definitivo, viene fissato nel 10 % dell'importo di aggiudicazione.

La cauzione deve essere prestata a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

La cauzione bancaria o assicurativa definitiva deve contenere la clausola: "*Resta inteso che la banca o la società assicuratrice si impegna, sin d'ora, a versare l'importo della cauzione a semplice richiesta della stazione appaltante entro 15 giorni dalla stessa, senza alcuna riserva*".

Il deposito cauzionale definitivo resterà vincolato per intero fino alla scadenza contrattuale, ovvero fino al termine dell'esecuzione del servizio e, comunque, fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia.

La cauzione deve essere costituita anche a pena di decadenza dall'aggiudicazione e stipulazione del contratto.

Le cauzioni possono essere costituite mediante uno dei seguenti modi ed in ogni caso secondo le previsioni di cui agli artt. 75 e 113 del D.lgs. 163/2006:

- fideiussione prestata da aziende di credito;
- polizza assicurativa, rilasciata da compagnie debitamente autorizzate ed operanti nel territorio italiano.

Dai relativi atti di garanzia deve risultare che il fideiussore si obbliga, incondizionatamente e senza riserva alcuna, dietro semplice richiesta dell'Autorità ed entro 15 giorni dal ricevimento della relativa raccomandata, a versare la somma dovuta, con esclusione quindi, in ogni caso, del beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c. ed, in ogni caso, della decadenza di cui all'art. 1957 c.c.

Art. 15

Osservanza di leggi, regolamenti e norme

La Società sotto la sua esclusiva responsabilità, deve ottemperare alle disposizioni legislative vigenti, come pure osservare tutti i regolamenti, le norme e le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di contratti di lavoro, di sicurezza e di quant'altro possa comunque interessare il presente appalto.

Art. 16

Pretese di terzi

La Società garantisce in ogni tempo l'Autorità da ogni e qualsiasi pretesa di terzi derivante da inosservanza della Società stessa, anche parziale, delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e rapporti comunque posti in essere dalla Società medesima per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Art. 17

Contratto e spese

La stipulazione del contratto potrà avvenire soltanto dopo il rinnovo della documentazione eventualmente scaduta e gli accertamenti antimafia.

Il presente capitolato e tutti gli atti di gara sono parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le imposte, i tributi e le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA, comprese quelle per la sua registrazione.

Art. 18

Clausola risolutiva espressa

L'Autorità ha la facoltà, ai sensi dell'art. 1456 c.c., di dichiarare risolto di diritto il contratto d'appalto, anche in assenza di produzione di danno, previa semplice comunicazione a mezzo lettera raccomandata (A.R.), senza alcun genere di indennità e compenso per l'aggiudicatario, nel caso in cui ricorra una delle seguenti inadempienze:

- le disposizioni prese e i mezzi applicati per l'espletamento del servizio non diano sicuro affidamento;
- mancato rispetto delle norme in tema di tracciabilità;

- nello svolgimento delle prestazioni stabilite nel contratto si dovessero verificare ritardi o situazioni di inadempimento tali da non consentire il raggiungimento, nei tempi previsti, degli obiettivi e interessi pubblici connessi al contratto stesso;
- il servizio stesso non venga compiuto nel termine stabilito;
- si siano verificate irregolarità, frodi e negligenze in genere;
- nel caso di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- nel caso di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse e nel caso di subappalto e cessione del contratto.
- Abbandono del servizio salvo che per cause di forza maggiore;
- Dopo tre contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio, non eliminate in seguito a diffida formale da parte del Responsabile del Servizio;
- Sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della Società, di uno o più compiti previsti dall'art. 2 del presente capitolato;
- Cessione ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona di diritti ed obblighi inerenti il presente capitolato;
- Ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione del contratto, ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

In tal caso, all'aggiudicatario sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con deduzione, però, dell'ammontare delle penali per i ritardi eventualmente già maturati al momento della risoluzione; tutto ciò con opportuna salvezza di ogni ragione e azione per rivalsa di danni in conseguenza dell'inadempimento da parte dello stesso aggiudicatario dei suoi impegni contrattuali.

Art. 19 Recesso

Il contratto d'appalto è concluso in considerazione, *inter alia*, della compatibilità della compagine sociale dell'aggiudicatario, nonché del proprio assetto societario e patrimoniale in relazione al ruolo istituzionale dell'Autorità.

Alla sola Autorità è attribuita la facoltà di recesso unilaterale.

L'Autorità si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 c.c., in qualunque tempo e fino al termine de servizio.

Tale facoltà sarà esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo raccomandata R.R. che dovrà pervenire almeno 15 (quindici) giorni prima della data del recesso.

In tal caso l'Autorità si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente e quanto segue:

- prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Autorità;
- spese sostenute dall'appaltatore.

Art. 20 Esecuzione in danno

Eccettuati i casi di forza maggiore, in caso di omissione, ovvero di sospensione, anche parziale, da parte dell'aggiudicatario, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto,

l'Autorità potrà sostituirsi all'aggiudicatario stesso nell'esecuzione d'ufficio, ovvero potrà avvalersi di terzi, in danno e spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Art. 21
Collegio arbitrale

Tutte le questioni che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione nonché alle modalità di esecuzione del contratto saranno devolute alla decisione di un collegio arbitrale, così composto:

- a. un componente, con funzioni di Presidente, scelto tra i Consiglieri di Stato;
- b. un componente nominato dall'Autorità;
- c. un componente nominato dalla Società aggiudicataria;

secondo le disposizioni previste dagli artt. 806 e ss. del Codice di procedura civile.

Le decisioni del Collegio arbitrale sono inappellabili, salvo quanto previsto dagli artt. 827 e ss. c.p.c. Le spese per l'arbitrato sono a carico della parte soccombente. Per tutto quanto altro concerne il lodo arbitrale si fa riferimento alla disciplina prevista dagli artt. 806 e ss. c.p.c., alla quale espressamente si rinvia.

Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato, si fa riferimento alle prescrizioni normative vigenti in materia, nonché alle disposizioni contenute nel Codice civile.

All'entrata in vigore dell'art. 9, della Legge 244/2007 tale clausola compromissoria è da considerarsi nulla.

Art. 22
Foro competente

Per tutte le altre controversie concernenti le obbligazioni derivanti dal presente capitolato, il foro competente è il T.A.R. del Lazio, ai sensi dell'art. 1, comma 27 della Legge del 31 luglio 1997 n. 249.

Art. 23
Consenso al trattamento dei dati

L'aggiudicatario presta il proprio consenso al trattamento dei dati da parte dell'Autorità ai sensi della normativa vigente, per le finalità connesse all'esecuzione contrattuale.

Art. 24
Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento alle disposizioni di legge ed ai regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

IL DIRETTORE