

**GARA A PROCEDURA APERTA IN AMBITO COMUNITARIO PER
L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO PUBBLICO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE SOFTWARE DEI SISTEMI INFORMATICI ROC E CNF**

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

DISCIPLINARE DI GARA.....	1
PREMESSE	3
Articolo 1. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO.....	3
Articolo 2. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA	4
Articolo 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI	4
Articolo 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	5
Articolo 5. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE	5
Articolo 6. REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO.....	5
Articolo 7. REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO	7
Articolo 8. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	7
Articolo 9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	7
Articolo 10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.....	8
Articolo 11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA	18
Articolo 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA	19
Articolo 13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	20
Articolo 14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	21
Articolo 15. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO/ECONOMICA.....	23
Articolo 16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	26
Articolo 17. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.....	27
Articolo 18. SUBAPPALTO.....	28
Articolo 19. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA	29
Articolo 20. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI DI GARA.....	29

PREMESSE

1. Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara, per l'affidamento dei servizi di supporto al governo, allo sviluppo e alla gestione del sistema informatico del Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC) e del catasto Nazionale delle Frequenze (CNF) di Agcom relativamente alle modalità di partecipazione alla gara in ambito comunitario, a procedura aperta, alle modalità di presentazione delle offerte ed al criterio di aggiudicazione.
2. L'ammontare complessivo dell'appalto posto a base d'asta, per la sua intera durata, prevista in 3 (tre) anni a partire dalla data di attivazione del servizio che dovrà essere indicata in apposito verbale, viene stimato in € 850.000,00 (ottocentocinquantamila/00) IVA esclusa.
3. L'amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di estendere la prestazione per ulteriori 24 mesi (cfr. art. 1, comma 8) per un ulteriore ammontare pari a € 566.000,00 (cinquecentosessantaseimila/00), IVA esclusa.

Articolo 1. OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO

1. Costituiscono oggetto dell'appalto l'insieme delle attività volte a gestire, mantenere ed evolvere il sistema ROC e CNF. Tali attività sono suddivise in servizi di implementazione ed evoluzione, migrazione, manutenzione correttiva, assistenza (help desk di primo e secondo livello), conduzione funzionale (gestione dei servizi applicativi e basi dati), consulenza specialistica e formazione secondo i livelli di servizio come precisato in dettaglio nel Capitolato speciale d'oneri ed in particolare nel suo allegato tecnico ("Capitolato tecnico").
2. L'appalto sopra indicato costituisce prestazione unitaria da espletarsi da parte del soggetto che risulterà aggiudicatario della gara. L'offerta dovrà, pertanto, essere relativa all'intero oggetto e non riferirsi ad una sola parte di esso.
4. Il prezzo della prestazione complessiva offerto dal concorrente, inerente all'intera durata contrattuale, ivi compresa la preliminare organizzazione, deve essere espresso e, in ogni caso, si intende comprensivo di tutte quelle attività, servizi e forniture che, anche se non espressamente indicate, sono necessarie alla completa e buona esecuzione della prestazione. La durata dei suddetti servizi sarà pari a 36 mesi a decorrere dalla "data di inizio attività", indicata in un apposito verbale di inizio delle attività, fatte salve le previsioni di cui al successivo comma 8.
5. Il valore stimato delle attività sopra indicate, posto a base d'asta – in relazione al quale pertanto dovrà essere presentata l'offerta – è pari ad € 850.000,00 (ottocentocinquantamila/00), IVA esclusa, fatte salve le previsioni di cui al successivo comma 8.
6. Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 si evidenzia che sono nulli i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale, essendo la prestazione espletata al di fuori dei locali dell'Amministrazione aggiudicatrice.
7. In relazione ai costi per la sicurezza propri di ciascuna impresa si applica il combinato disposto degli artt. 86, comma 3-bis e 87, comma 4, ultimo periodo, del Codice dei Contratti, che impone ai concorrenti di indicare gli oneri economici che prevedono di sostenere per adempiere esattamente agli obblighi di sicurezza del personale assegnato alle attività di cui all'oggetto (che non siano da interferenza) la cui misura può variare in relazione al contenuto dell'offerta economica, trattandosi di costi il cui ammontare è

determinato da ciascun concorrente in relazione alle altre voci di costo dell'offerta e che l'azienda sosterrà in conseguenza dell'eventuale aggiudicazione della gara.

8. Ai sensi dell'articolo 57, comma 5, lett. b), del Codice, l'Autorità si riserva di affidare nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario della presente procedura, per ulteriori 24 mesi. In questo caso, all'importo di cui al precedente comma 5, verranno sommati fino a € 566.000,00 (cinquecentosessantaseimila/00), IVA esclusa, a copertura della fornitura alle stesse condizioni, ovvero a condizioni migliorative di quelle offerte in gara, per un importo complessivo a base d'asta di € 1.416.000,00 (unmilionequattrocentosedicimila/00).

Articolo 2. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

1. Il bando di gara è trasmesso per le pubblicazioni di cui all'art. 66 del Codice dei contratti.
2. L'Autorità mette a disposizione, sul proprio sito internet www.agcom.it, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno di pubblicazione del bando.
3. La documentazione di gara comprende:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara;
 - Capitolato speciale d'oneri e relativo allegato tecnico;
 - Modulo di dichiarazione di impegno di riservatezza per l'accesso facoltativo in visione alla documentazione di progetto.

Articolo 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34 del Codice dei Contratti. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli articoli 36 e 37 del Codice dei Contratti.
2. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.
3. I consorzi di cui all'articolo 34, lett. b), del Codice dei Contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
4. Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'articolo 38 del Codice dei Contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.
5. Ai sensi dell'articolo 37 del Decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle *black list* di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21

novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto ministeriale 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

6. Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'articolo 34, lett. b) che per esso concorrono.

Articolo 4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo indicati nei successivi articoli.
2. Si applicano le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
3. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

Articolo 5. REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

1. Per la partecipazione alla gara devono essere posseduti i seguenti requisiti di **carattere generale** (nel caso di raggruppamenti, i requisiti devono essere posseduti da tutti gli operatori economici):
 - a) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
 - b) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'articolo 38, comma 1, del Codice dei Contratti;
 - c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 231/2001;
 - d) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 1-bis, comma 14, della legge n. 383/2001;
 - e) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
 - f) non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
 - g) che non incorrano nei divieti di cui agli articoli 36, comma 5, e 37, commi 7 e 9 del Codice dei Contratti.

Articolo 6. REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO

1. Relativamente ai requisiti di **carattere economico-finanziario**, si precisa che gli importi relativi al fatturato globale e specifico di seguito indicati, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto

2012, n. 135, sono richiesti a garanzia della corretta fornitura e nell'interesse dell'Amministrazione, attesa la delicatezza della scelta dell'aggiudicatario dei servizi, la cui attività andrà a coadiuvare l'Autorità nello svolgimento delle funzioni ad essa attribuite dalla legge. Tali requisiti, quindi, appaiono conformi ai principi di proporzionalità e ragionevolezza e, considerata la peculiarità dell'oggetto dell'affidamento, non sembrano lesivi della concorrenza.

2. Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) un fatturato maturato negli ultimi tre anni (2011-2012-2013) di importo complessivo non inferiore ad € 850.000,00, con fatturato minimo di € 285.000,00 nell'esercizio dell'ultimo anno di riferimento (2013);
- b) negli ultimi tre anni, l'esecuzione di almeno tre servizi analoghi a quelli di cui all'oggetto, per un importo fatturato per ciascun affidamento non inferiore ad € 95.000,00. Per forniture di servizi misti l'importo deve riferirsi al solo sviluppo dei servizi di manutenzione evolutiva e correttiva in oggetto (in caso di R.T.I., almeno una delle imprese deve aver eseguito un servizio identico);

In relazione alle due lettere precedenti, si intendono regolarmente eseguiti nel periodo prescritto anche i servizi il cui titolo giuridico originante le prestazioni in questione non coincide pienamente sotto il profilo temporale con il predetto triennio, sempre che la dichiarazione degli importi sia univocamente riferibile a detto periodo. L'elencazione dei predetti servizi dovrà contenere l'indicazione dettagliata degli importi al netto di IVA, le date di inizio e ultimazione, i destinatari e la descrizione di ciascun servizio realizzato;

- c) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzi ordinari di concorrenti e di Geie, il requisito di fatturato globale deve essere posseduto dall'insieme dei soggetti costituenti il raggruppamento/consorzio/Geie, fermo restando che almeno il 51% deve essere posseduto dal mandatario capogruppo, e che ciascun componente il raggruppamento deve possedere almeno il 10% del totale. Nel caso in cui le attività di cui al precedente periodo siano state realizzate nel contesto della partecipazione ad un raggruppamento di imprese o consorzio, è necessario indicare il ruolo svolto dall'impresa, sia sotto il profilo qualitativo (tipo di attività svolta) sia quantitativo (parte percentuale del servizio realizzata). Il mancato rispetto dei limiti minimi sopra indicati comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente, qualora non in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante due specifiche dichiarazioni bancarie di affidamento per una durata triennale fino ad un importo almeno pari al 100% di quello posto a base della presente gara. Ai sensi dell'articolo 41, comma 4, del Codice dei contratti, le suddette dichiarazioni non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva.

3. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.
4. Nel successivo Articolo 10 (Contenuto della busta "A" – Documenti amministrativi) vengono descritte le modalità richieste relativamente alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente gara.
5. Ai sensi del disposto dell'articolo 48, comma 1, del Codice dei Contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara

procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, con le modalità e gli effetti stabiliti dal medesimo articolo e nel presente Disciplinare di gara.

Articolo 7. REQUISITI DI CARATTERE TECNICO-ORGANIZZATIVO

1. Relativamente ai requisiti di carattere **tecnico-organizzativo** è richiesta la realizzazione di almeno **tre forniture** relative all'oggetto della gara prestate negli esercizi finanziari 2011-2012-2013 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
2. In caso di raggruppamenti tale requisito deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Articolo 8. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara ai seguenti indirizzi mail:
 - a) per chiarimenti giuridico amministrativi: agc@agcom.it;
 - b) per chiarimenti di natura tecnica: isp@agcom.it.
2. In entrambi i casi la mail dovrà essere inviata per conoscenza anche a agcom@cert.agcom.it.
3. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate in lingua italiana e le risposte a tutte le richieste presentate verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
4. Le imprese interessate che intendono prendere visione della documentazione tecnica dei sistemi di cui si chiede la presa in carico, possono farlo previo l'invio di un'apposita richiesta di accesso da indirizzarsi alle mail di cui al comma 1 lett. b) ed al comma 2) insieme alla dichiarazione, a firma del legale rappresentante, di impegno di riservatezza formulata sulla scorta del modello pubblicato unitamente agli atti di gara.
5. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giulietta Gamba, Direttore del Servizio affari generali e contratti – mail: agc@agcom.it.

Articolo 9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Per poter partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 ottobre 2014**, presso l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni – via Isonzo, 21b, 00198, Roma, con qualunque mezzo.
2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Autorità, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.
3. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura

ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

4. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Gli stessi saranno conservati per un periodo massimo di tre mesi, durante i quali potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.
5. L'offerta dovrà essere contenuta in unico plico che dovrà contenere le altre buste e dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:
 - a) sul plico esterno dovrà essere indicata ragione sociale - indirizzo del mittente – pec (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
 - b) dovranno essere indicati data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
 - c) dovrà essere riportata la scritta “NON APRIRE - contiene offerta relativa alla procedura di gara – CIG 5754775E8C – per l'affidamento l'aggiudicazione dell'appalto pubblico del servizio di manutenzione software dei sistemi informatici ROC e CNF per la durata triennale - scadenza offerte_____”.
2. Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta dovrà, a pena di esclusione, essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema) che confermi l'autenticità della chiusura originaria:
 - a) la Busta “A”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti amministrativi”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo Articolo 10;
 - b) la Busta “B”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta tecnica”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 11;
 - c) la Busta “C”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta economica”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo Articolo 12.

Articolo 10. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

1. Nella Busta A, contenente la documentazione amministrativa, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
 - 1.1) domanda di partecipazione alla gara, a pena di esclusione, debitamente datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente o comunque da soggetto munito dei necessari poteri di firma e rappresentanza, corredata da fotocopia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (art. 38 D.P.R. 445/2000), contenente i dati anagrafici del firmatario e la sua qualifica, denominazione o ragione sociale della ditta rappresentata, sede legale, codice fiscale/partita

IVA, indicazione se la partecipazione alla gara avviene come impresa singola o mandatario/mandante di Raggruppamento temporaneo d'impresе (RTI), Consorzio o Geie, costituiti o costituendi (soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) D. Lgs. n.163/2006 - indicare per ciascuna impresa la denominazione sociale, forma giuridica, sede legale, nonché nominativo e sede legale dell'impresa capogruppo).

In caso di Raggruppamenti costituendi, a pena d'esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti con allegata dichiarazione d'intenti da cui risulti l'indicazione delle parti del servizio con le relative percentuali che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti componenti e l'impegno che – in caso di aggiudicazione della gara – i soggetti componenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di Raggruppamenti costituiti, a pena d'esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo e mandatario in nome e per conto di tutti i soggetti componenti e deve essere corredata dal mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo e mandatario, redatto in conformità all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, in originale o copia autenticata ai sensi di legge.

Restano comunque salvi i limiti indicati all'articolo 6, comma 2, lett. c) del Disciplinare (almeno il 51% del fatturato della compagine deve essere posseduto dal mandatario capogruppo e ciascun componente del raggruppamento deve possedere almeno il 10% del totale). In caso contrario si procederà ad esclusione del concorrente.

La domanda dovrà altresì indicare una PEC dove l'Autorità potrà inviare le comunicazioni di gara.

1.2) copia conforme all'originale della procura notarile in caso di dichiarazione resa dal procuratore speciale.

1.3) certificato di iscrizione nel Registro delle imprese rilasciato dalla C.C.I.A.A., o altro Registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, di data non anteriore a sei mesi dal termine ultimo per la presentazione delle offerte, o copia fotostatica di tale documento accompagnata da dichiarazione che sia copia conforme all'originale resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante del Concorrente e debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante, o anche dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante tutti gli elementi del certificato stesso e in particolare: numero, provincia di iscrizione e data di iscrizione nel Registro delle imprese o, in caso di ditta con sede all'estero, altro Registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza; numero di iscrizione all'Albo delle Cooperative se trattasi di società cooperativa; esatta denominazione o ragione sociale, forma giuridica, durata, capitale sociale; nomi e dati anagrafici dei rappresentanti legali, degli altri soggetti con poteri di rappresentanza, dei direttori tecnici, riportante per ognuno l'indicazione dei poteri associati alla carica; nomi e dati anagrafici dei soci delle società in nome collettivo, o dei soci accomandatari per le società in accomandita semplice; oggetto sociale che deve essere coerente con le attività oggetto di gara, l'assenza di procedure concorsuali negli ultimi 5 anni ed il nulla osta prefettizio.

Qualora il soggetto non sia obbligato all'iscrizione alla Camera di Commercio, dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che attesti il mancato obbligo di iscrizione, la non sussistenza di cause ostative

previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e di stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni.

Per le ditte straniere dovranno essere seguite le prescrizioni di cui all'art. 39, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di raggruppamenti sia costituiti che costituendi, il certificato di cui al punto 1.3) deve essere prodotto singolarmente da tutti i soggetti componenti.

1.4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) attestante, a pena d'esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale ed in particolare:

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 ed in ulteriori cause di esclusione, e precisamente:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi di essa non vi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, salvo il caso di cui all'art. 186bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267;

b) che nei confronti:

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);
- del socio e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);
- di amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

non è stata disposta né è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

c) che nei confronti:

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);
- del socio e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);
- di amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

non è stata pronunciata alcuna condanna con sentenza passata in giudicato o emesso Decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né alcuna condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali

definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione

oppure

sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 Codice di procedura penale.

d) che nei confronti dei soggetti di cui precedente punto b) e c) cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione

oppure

sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 Codice di procedura penale.

e) che l'Impresa, nell'anno precedente alla pubblicazione del Bando di gara, non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge n. 55/1990 o, qualora violato in un periodo antecedente, l'intestazione è stata comunque rimossa;

f) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;

g) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante e non ha commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

h) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

i) che nei confronti dell'Impresa, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38, D. Lgs 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del medesimo Codice, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

j) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

k) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, ovvero quelle ostative al rilascio del DURC ai sensi dell'art. 2, comma 2, della legge n. 266/2002, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;

l) che l'Impresa ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.)

oppure

che l'Impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;

m) nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001 e/o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. n. 81/2008 (già articolo 36-bis, comma 1, del Decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, ed in ultimo dall'art. 14 della legge n. 81/2008);

n) (da rendersi anche se il concorrente, per l'attività che dichiara di svolgere, non sia in possesso di SOA) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

o) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e che, dunque, non sussiste alcun fatto da denunciare all'Autorità giudiziaria e non risulta pubblicata a carico del sottoscritto sul sito dell'Osservatorio alcuna comunicazione in merito all'omessa denuncia di tali reati

ovvero

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di avere provveduto a denunciare i responsabili all'Autorità giudiziaria e che non risulta pubblicata a carico del sottoscritto sul sito dell'Osservatorio alcuna comunicazione in merito all'omessa denuncia di tali reati;

p) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi sopra prospettate, la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. A conferma di quanto dichiarato, verrà comunicato a tutte le ditte partecipanti l'elenco completo delle medesime e sarà richiesta conferma della dichiarazione di cui al citato art. 38, lett. m-quater).

q) che l'impresa non rientra tra quelle che hanno ricevuto, e successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti che sono stati individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea (Clausola Deggendorf);

r) che non sussistono le condizioni di divieto di cui all'art. 36, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006; le condizioni di divieto di cui all'art. 37, commi 7 e 9, del D. Lgs. n. 163/2006; le condizioni di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;

s) che non sussistono le condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1-bis della legge n. 383/2001 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) in quanto:

- l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001;

- l'Impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001 ma gli stessi si sono conclusi.

In caso di raggruppamento sia costituiti che costituendi, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere resa singolarmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti.

1.5) Dichiarazione redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) attestante:

- di non partecipare alla gara individualmente e contemporaneamente in un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio o gruppo europeo di interesse economico ovvero di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio o gruppo europeo di interesse economico;

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;

- di impegnarsi a non subappaltare servizi di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - e di essere consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

- di aver improntato la propria offerta a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, di non essersi accordato e di impegnarsi a non accordarsi con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

di impegnarsi in caso di aggiudicazione:

- a segnalare all'Amministrazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

- di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora l'Amministrazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa;

- di avere preso visione degli atti di gara e di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna tutti i termini tutte le clausole e le prescrizioni contenute nel bando di

gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato speciale d'oneri (e nel relativo allegato), nonché quelle vigenti in materia di appalti;

- di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di avere esaminato le caratteristiche tecniche contenute nel Capitolato speciale d'oneri (e nel relativo allegato) e di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata, ritenuta pertanto congrua e remunerativa;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutte le condizioni contrattuali e di tutte le specifiche tecniche contenute nel disciplinare di gara e nel Capitolato speciale d'oneri (nonché nel relativo allegato), degli oneri per l'ottenimento di eventuali autorizzazioni per lo svolgimento della fornitura, del costo di eventuali noli e trasporti, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, costo del lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture ed i servizi, il tutto senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante;
- di impegnarsi ad effettuare la fornitura alle condizioni del presente appalto e a mantenere invariati i prezzi offerti per tutta la durata della gara;
- di essere a perfetta conoscenza delle normative locali aventi in qualsiasi modo riflessi sull'appalto da eseguirsi e di averle considerate per la presentazione dell'offerta;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di accettare come condizione per potere partecipare alla gara di rinunciare fin d'ora a qualsiasi richiesta e azione per risarcimento dei danni eventuali e a qualsiasi compenso in genere nel caso in cui l'Amministrazione, per comprovati motivi di interesse pubblico, non proceda ad aggiudicazione;
- di impegnarsi a fornire i documenti necessari ai fini degli accertamenti che l'Amministrazione è tenuta a compiere ai sensi della vigente normativa in materia di "antimafia" e a comunicare i dati e le informazioni/documentazioni che saranno richiesti per la verifica delle dichiarazioni prodotte in sede di offerta;
- di obbligarsi, nel rispetto delle disposizioni normative previste dal combinato disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010, ad indicare un numero di conto corrente bancario dedicato, anche se in via non esclusiva, a tutte le operazioni relative al presente appalto, nonché i nominativi dei soggetti che hanno accesso a tale conto.

In caso di raggruppamenti sia costituiti che costituendi, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere resa singolarmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti componenti.

1.6) Dimostrazione della capacità economica finanziaria.

La dimostrazione della capacità economica e finanziaria (art. 41 del D.Lgs n. 163/2006), di cui all'Articolo 6 del presente disciplinare, deve essere resa, a pena di esclusione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, corredata da fotocopia di identità personale del sottoscrittore

in corso di validità. In sede di verifica e controllo del predetto requisito l'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006.

In particolare dovrà riguardare:

- a) un fatturato maturato negli ultimi tre anni (2011-2012-2013) di importo complessivo non inferiore ad € 850.000,00, con fatturato minimo di € 285.000,00 nell'esercizio dell'ultimo anno di riferimento (2013). Nel caso di partecipazione di R.T.I. la mandataria dovrà possedere almeno il 51% del richiamato fatturato, fermo restando il raggiungimento, da parte dell'intero raggruppamento, dei requisiti minimi richiesti;
- b) negli ultimi tre anni, l'esecuzione di almeno tre servizi analoghi (si intenda tre contratti distinti complessivamente stipulati nel periodo dei tre anni) a quelli di cui all'oggetto, per un importo fatturato ciascuno non inferiore ad € 95.000,00. Per forniture di servizi misti l'importo deve riferirsi al solo sviluppo dei servizi in oggetto (in caso di R.T.I., almeno una delle imprese deve aver eseguito un servizio identico);

1.7) Dimostrazione della capacità tecnica e professionale.

La dimostrazione della capacità tecnica e professionale (art. 42 del D. Lgs. n. 163/2006), di cui all'art. 9 del presente disciplinare, deve essere resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, a pena di esclusione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, corredata di fotocopia di un documento di identità personale del sottoscrittore in corso di validità. In sede di verifica e controllo del predetto requisito l'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006.

I requisiti di capacità tecnica-organizzativa devono essere posseduti cumulativamente dalle imprese facenti parte del RTI (costituendo o costituito), Consorzio di cui alla lettera e) dell'art. 34, comma 1, D. Lgs 163/2006, o Geie, oppure dal consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D. Lgs. n. 163/2006, ai sensi dell'art. 95 D.P.R. 554/1999.

Il requisito dovrà riguardare almeno **tre forniture** relative all'oggetto della gara prestate negli esercizi finanziari 2011-2012-2013 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

1.8) Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE, se non ancora formalmente costituiti, dichiarazione di impegno sottoscritta dai legali rappresentanti dei singoli operatori economici che lo costituiranno che, in caso di aggiudicazione della gara, formalizzeranno il raggruppamento di concorrenti nel rispetto della normativa vigente, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (indicare il nome) qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

1.9) Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti se già costituiti, originale o copia conforme dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario, redatto nella forma della scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, commi 14 e 15, del Codice dei contratti.

1.10) Attestazione del pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture pari all'importo dovuto, eseguito ai sensi della Deliberazione del 21 dicembre 2010 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2012", consistente, in caso di pagamento online, nella

ricevuta rilasciata dal “Servizio di Riscossione” telematico raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it> o, in caso di pagamento in contanti, nello scontrino rilasciato dal punto vendita abilitato o, in alternativa, copia fotostatica di tale documento accompagnata da dichiarazione che sia copia conforme all’originale, resa dal legale rappresentante del Concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d’identità del dichiarante).

1.11) Modello GAP (Gare d’Appalto) compilato nella parte relativa all’“Impresa Partecipante” (in caso di raggruppamento, consorzi e GEIE dovrà essere compilato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio o GEIE).

1.12) Certificato in originale della cauzione provvisoria per la partecipazione alla gara, da presentarsi nei modi e termini di cui all’art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, di un valore pari al 2% dell’importo a base d’asta valida fino a 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta e rinnovabile, prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, e D. Lgs. n. 218/2010, contenente, a pena di esclusione:

- la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all’Amministrazione appaltante entro 15 gg a semplice richiesta scritta dello stesso, anche per il recupero di penali contrattuali;
- la clausola di espressa rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Nel caso in cui, durante l’espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell’Amministrazione.

L’importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento, secondo quanto indicato all’art. 75, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006, per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle vigenti norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle competenti norme europee, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre, nella Busta N° 1 – Documentazione amministrativa, alternativamente la seguente documentazione:

- certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia semplice, con dichiarazione di conformità);
- dichiarazione, di cui all’art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L’Amministrazione appaltante, nell’atto con cui comunicherà l’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall’aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione.

Nel caso di depositi in contanti, sono ammesse le seguenti forme di costituzione della garanzia:

- assegno circolare intestato all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;
- attestazione di bonifico avente come beneficiario l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, conto BNL – Banca Nazionale del Lavoro – Gruppo BNP Paribas – IBAN: IT09E0100503382000000218220 - BIC – SWIFT: BNLIITRR. Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Autorità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

La fideiussione deve essere costituita secondo le seguenti modalità:

- fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93);
- polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni);
- fideiussione rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni. In ogni caso la garanzia deve essere effettuata con un unico tipo di valore.

Le fideiussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia, ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti.

In caso di raggruppamenti costituendi, la garanzia provvisoria di cui al presente punto deve essere prestata dal soggetto capogruppo e mandatario ma deve coprire tutti i soggetti componenti che devono essere espressamente indicati.

In caso di raggruppamenti costituiti, la garanzia provvisoria di cui al presente punto deve essere prestata dal soggetto capogruppo e mandatario in nome e per conto di tutti i soggetti componenti.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento:

1.13) Dichiarazione redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa avvalente ai sensi del D.P.R. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante), verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria.

1.14) Dichiarazione redatta in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ai sensi del D.P.R. 445/2000 (debitamente accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante) con cui quest'ultima:

- attesta il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.
- si obbliga verso il Concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente.
- attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

1.15) Contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera precedente, il Concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006.

Tutte le dichiarazioni di cui ai precedenti punti, avendo valore sostitutivo di certificazioni, devono essere corredate da una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante, ai sensi del citato D.P.R. 445/2000.

A tale scopo si rammenta l'esistenza di responsabilità penali in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, la conseguente denuncia penale per falsa dichiarazione, l'eventuale diniego di partecipazione a gare future, la decadenza dall'aggiudicazione e aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, nonché l'incameramento del deposito cauzionale provvisorio quale risarcimento del danno.

La mancata o irregolare presentazione dei documenti richiesti, fatto salvo quanto previsto dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, determinerà l'immediata esclusione dalla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese, procedendo nei termini di legge, nonché, nel caso venissero riscontrate dichiarazioni non veritiere, di procedere all'esclusione dalla gara ed alla revoca in danno dell'eventuale affidamento.

Articolo 11. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

1. La busta "B" dovrà contenere al suo interno un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:
 - a) RELAZIONE TECNICA, dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, conformemente alla descrizione dei servizi data dal Capitolato speciale d'onere e suo allegato tecnico nonché da quanto dettagliato all'Articolo 15 del presente Disciplinare;
 - b) CURRICULA VITAE DELLE FIGURE PROFESSIONALI PROPOSTE.
2. La Relazione Tecnica potrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e dovrà comunque essere sottoscritta nell'ultima pagina. In particolare, la Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta

(struttura organizzativa, le risorse strumentali e le misure adottate per garantire la qualità del servizio e indicare l'entità delle risorse umane).

3. L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'articolo 34, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

4. La suddetta Relazione Tecnica:

- dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- dovrà essere contenuta entro le 40 pagine, escluse le pagine relative ai Curricula;
- dovrà essere redatta in carattere Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea singola;
- dovrà contenere tutti gli elementi di indicati nel Capitolato speciale d'oneri ed il Capitolato tecnico allegato.

La Relazione tecnica dovrà descrivere gli elementi tecnici dell'offerta. Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi uno solo dei documenti richiesti o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero nel caso di non conformità degli stessi a quanto prescritto.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, potrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e dovrà comunque essere sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante.

Qualora le imprese concorrenti ritengano di utilizzare solo parzialmente le proprie risorse umane e strumentali ai fini dell'appalto di cui trattasi, dovranno indicare nella Relazione tecnica sia quelle totali a disposizione sia quelle che intendono dedicare allo svolgimento delle prestazioni come indicate nel Capitolato. In mancanza, si dovrà intendere che ciascun concorrente dispone direttamente delle risorse indicate e le metterà interamente a disposizione per lo svolgimento della prestazione.

I Curricula vitae dovranno essere in formato standard europeo ("Europass") e riportare, tra le altre cose, le esperienze pregresse, evidenziandone contesto, ruolo, dimensione economica e durata, per permettere all'amministrazione la valutazione della congruità dell'offerta e l'attribuzione dei punteggi come previsto dal successivo Articolo 15.

Le pagine dei Curricula vitae non saranno computate nei limiti di 40 pagine previste per la Relazione Tecnica.

Articolo 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

1. L'offerta economica, in bollo, redatta in lingua italiana, sarà contenuta in una busta sigillata con le medesime modalità previste per il plico principale, pena altrimenti l'esclusione dalla gara, e dovrà essere datata e sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa (o persona munita di comprovati poteri di firma) o, nel caso di RTI/consorzio già costituito dal soggetto capogruppo (legale rappresentante dell'RTI/consorzio) o in caso di RTI/consorzio da costituirsi, da tutti i soggetti che la comporranno, contenente un chiaro riferimento alla presente gara.
2. Nell'offerta dovranno essere riportati, pena l'esclusione:

- a. il prezzo netto (escluso di IVA), per ogni prestazione richiesta per come è articolata nell'allegato tecnico al Capitolato Speciale d'Oneri al quale integralmente si rinvia, espresso in cifre e in lettere, inclusi i prezzi unitari e le rispettive quantità utilizzate nello sviluppo dell'offerta;
 - b. il prezzo complessivo netto (escluso di IVA) della fornitura, espresso in cifre e in lettere ed anche in percentuale di ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta;
 - c. ai sensi di quanto prescritto dagli articoli 87, comma 4 e dall'articolo 86, comma 3-*bis*, del Codice dei Contratti, gli offerenti devono indicare tutti gli altri oneri relativi alla sicurezza (che non siano da interferenza), la cui misura può variare in relazione al contenuto dell'offerta economica, trattandosi di costi il cui ammontare è determinato da ciascun concorrente in relazione alle altre voci di costo dell'offerta e che l'azienda sosterrà in conseguenza dell'eventuale aggiudicazione della gara;
- a. l'impegno a mantenere invariato il prezzo, in caso di aggiudicazione, sino alla scadenza naturale del contratto;
 - b. l'impegno a mantenere ferma la propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Articolo 13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara verrà aggiudicata mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 3, comma 37, 54 e 55 Codice dei Contratti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli articoli 81, comma 1, e 83, comma 1, del medesimo Codice, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate.
2. La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri indicati in via analitica all'Articolo 15. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.
3. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.
4. Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo Articolo 14.
5. L'Autorità si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. L'Autorità si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
6. Ai prezzi unitari riportati la stazione appaltante e l'aggiudicatario faranno riferimento anche ai fini dell'eventuale affidamento di attività non previste o per l'estensione, nei limiti di legge, di ulteriori elementi.
7. Il concorrente dovrà garantire per il periodo decorrente dall'aggiudicazione definitiva sino a tutta la durata del contratto, l'estensione di tutto o parte della fornitura aggiudicata, su richiesta dell'Amministrazione appaltante, entro i limiti indicati nel Capitolato. L'amministrazione si riserva, pertanto, la facoltà, di estendere l'appalto nei limiti di quanto ivi stabilito.
8. In presenza di offerte presunte anomale l'amministrazione farà riferimento a quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs n. 163/2006 nonché dal successivo Articolo 16.

9. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
10. Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento.
11. In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata la percentuale più alta di ribasso dell'offerta economica (prezzo). In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex articolo 77, comma 2, del Regio Decreto n. 827/1924).
12. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto avverranno successivamente alle necessarie verifiche nonché agli altri adempimenti cui è tenuta l'Autorità, nel rispetto dei termini indicati all'articolo 11 del Codice dei Contratti. L'Autorità si riserva ad ogni modo la facoltà di anticipare la verifica del possesso dei requisiti prescritti di cui all'articolo 11, comma 10, del Codice al fine di rendere l'aggiudicazione definitiva immediatamente efficace.
13. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Autorità né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto mentre gli operatori economici partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.
14. L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'articolo 11 del Codice dei Contratti.
15. In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

Articolo 14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

1. Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata nel rispetto dell'articolo 84 del Codice dei Contratti. La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei Contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria. L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, nell'ora e nel giorno che saranno comunicati almeno 5 giorni prima anche a mezzo fax e/o PEC a tutte le concorrenti che avranno fatto pervenire una offerta entro i termini, presso la sede di Roma dell'Autorità, via Isonzo, 21b.
2. A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun concorrente, il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Autorità, dovrà essere comunicato mediante mail alla casella agc@agcom.it nonché, per conoscenza, ad agcom@cert.agcom.it, almeno il giorno lavorativo antecedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.
3. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Autorità ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale dell'Autorità di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

4. In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:
 - a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
 - b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A”, “B”, “C”;
 - c) apertura della sola busta “A” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
 - d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del Codice dei Contratti.
5. Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all’apertura della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell’articolo 48 del Codice dei Contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo articolo, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all’unità superiore.
6. A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i predetti requisiti speciali:
 - a) fatturato globale d’impresa come definito dall’Articolo 6, comma 2, lett. a, del Disciplinare, mediante copia dichiarata conforme all’originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei bilanci relativi al triennio considerato, corredati della nota integrativa e completi della documentazione comprovante l’avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione;
 - b) fatturato specifico come definito dall’Articolo 6, comma 2, lett. b, del Disciplinare, da comprovare:
 - b.1) mediante copia, dichiarata conforme all’originale, dei certificati emessi dai rispettivi committenti attestanti la regolare esecuzione dell’appalto. Tali certificati, pena l’inammissibilità degli stessi, devono:
 - descrivere analiticamente il servizio;
 - indicare le date di inizio e termine delle attività, o la percentuale di avanzamento per i contratti in corso alla data di presentazione della domanda;
 - indicare il valore del contratto e il compenso corrisposto per l’oggetto cui si riferiscono, o per la parte eseguita nel caso di contratto ancora in corso alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara;
 - contenere un giudizio sintetico in merito alla prestazione svolta;
 - essere rilasciata e vistata dall’autorità competente nel caso di prestazioni eseguite per pubbliche amministrazioni, ovvero rilasciata dal committente nel caso di prestazioni per privati;ovvero, in alternativa:
 - b.2) copia, dichiarata conforme all’originale, dei contratti e delle relative fatture emesse.

7. L'apertura delle buste contenenti la documentazione a comprova dei predetti requisiti speciali avverrà in seduta pubblica.
8. Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede agli ulteriori adempimenti di cui all'articolo 48 del Codice dei Contratti.
9. Nel corso di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:
 - a) elenco degli operatori economici ammessi;
 - b) apertura della busta "B" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.
10. La Commissione, quindi, proseguirà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo Articolo 15, dei punteggi parziali ivi indicati, nonché alla stesura della graduatoria di gara provvisoria.
11. Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali.
12. Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.
13. La data e il luogo di tale seduta saranno comunicati almeno 5 giorni prima anche a mezzo fax e/o PEC a tutte le concorrenti ammesse.
14. Quindi la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame delle offerte economiche presentate, nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel successivo Articolo 15 e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse.
15. Infine, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito – sommando i punteggi conseguiti per l'offerta tecnica e per quella economica – e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

Articolo 15. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

1. La Commissione giudicatrice, esauriti gli adempimenti inerenti l'accettazione dell'incarico e la verifica di integrità e tempestività dei plichi pervenuti, da verbalizzare a cura del Segretario della Commissione, procederà nell'ordine all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, cui seguirà - per i concorrenti ammessi - l'adempimento di cui all'art. 48 comma 1 del Codice dei contratti (sorteggio per controllo dei requisiti), e successivamente, espletati gli altri incombeni previsti dalla legge, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica, nel rispetto della pubblicità delle sedute di gara, attribuendo il relativo punteggio in seduta riservata. Infine, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dando lettura agli operatori presenti del prezzo e del punteggio riportato da ciascun concorrente. Spetta alla Commissione anche l'adempimento previsto dall'art. 48, comma 2, del Codice dei contratti.
2. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai criteri qui di seguito esposti:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo

1	prezzo dell'offerta	60
2	Soluzione progettuale proposta MEV e MAC	18
3	Organizzazione, qualità e risorse impiegate	13
4	Soluzione progettuale proposta <i>help desk</i>	9
TOTALE		100

3. L'appalto verrà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla somma dei punteggi parziali, come segue:

$$P_t = P_1 + P_2 + P_3 + P_4$$

dove:

- **P_t** rappresenta il punteggio totale il cui valore massimo assegnabile è pari a punti 100; esso è così suddiviso:
- **P₁** rappresenta il punteggio relativo al *prezzo totale offerto* ed il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 60**;
- **P₂** rappresenta il punteggio relativo alla *Soluzione progettuale proposta MEV e MAC* ed il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 18**;
- **P₃** rappresenta il punteggio relativo alla *Organizzazione, qualità e risorse impiegate* ed il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 13**;
- **P₄** rappresenta il punteggio relativo alla *Soluzione progettuale proposta help desk* ed il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 9**.

Punteggio P1 relativo al prezzo dell'offerta (max 60 punti)

Il punteggio (**P1**) sarà calcolato sulla base della seguente equazione:

$$P_1 = 60 \times p_{\min} / p_x$$

Dove:

- **p_{min}** = prezzo complessivo minimo tra le varie offerte pervenute.
- **p_x** = prezzo complessivo dell'offerta.

Punteggi P2, P3 e P4 relativi alla qualità complessiva dell'offerta tecnica (max 40 punti) secondo le seguenti tabelle:

P2: SOLUZIONE PROGETTUALE PROPOSTA	Punteggio D	Punteggio T
1. Qualità del servizio di sviluppo software e manutenzione evolutiva, con particolare riferimento ai seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> • Adeguatezza della gestione del ciclo di vita degli obiettivi (max 2 punti) • Efficacia delle metodologie e strumenti adottati per garantire la qualità del software 	11	

<p>da rilasciare ed una bassa difettosità in esercizio (max 2 punti)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Efficienza ed efficacia dei processi di risoluzione dei malfunzionamenti sul software rilasciato (manutenzione correttiva: max 3 punti) • Adeguatezza del processo di certificazione e test, nonché del passaggio in produzione del software sviluppato (max 2 punti) • Esaustività della componente documentale a supporto del trasferimento di know-how al "Servizio di gestione e monitoraggio del sistema informativo" (max 2 punti) 		
<p>2. Miglioramento del livello di servizio SLR1.1.1 "Puntualità di consegna prodotti" relativo al servizio di sviluppo e manutenzione software. È attribuito 1 punto (on/off) se viene garantita la seguente soglia per il livello di servizio: zero giorni di scostamento tra data consegna effettiva e data consegna prevista a piano.</p>		1
<p>3. Qualità del piano di intervento per la gestione della transizione sia in entrata (periodo di affiancamento) che in uscita (subentro) in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia del processo di presa in carico delle attività del fornitore uscente (periodo di affiancamento); • efficacia del processo di rilascio o passaggio di consegne a fine fornitura (subentro); • esaustività della documentazione, degli strumenti di supporto e delle risorse allocate. 	3	
<p>4. Riduzione del tempo di presa in carico delle attività del fornitore uscente (manutenzione correttiva, conduzione funzionale ed help desk). È attribuito 1 punto (on/off) se viene garantito un periodo massimo di un mese per la presa in carico e per l'avvio dell'applicazione delle penali: di conseguenza a partire dal 30esimo giorno solare a far data dalla stipula del contratto, il fornitore sarà tenuto all'erogazione del servizio e partirà la misura degli SLA contrattuali, nonché il pagamento dei corrispettivi, così come previsti da contratto.</p>		1
<p>5. Estensione temporale delle attività previste nell'ambito della fase di subentro al termine del rapporto contrattuale. È attribuito 1 punto (on/off) se viene garantita senza oneri un'estensione per 3 mesi oltre la scadenza del contratto della fase di affiancamento e delle attività volte a consentire la corretta presa in carico da parte del fornitore entrante.</p>		1
<p>6. Qualità della proposta nell'ambito del Project e Risk management, anche in termini di efficacia delle metodologie, livello degli standards e completezza degli strumenti a supporto di tali attività</p>	1	
Totale (max 18 punti)	15	3

P3: ORGANIZZAZIONE, QUALITA' E RISORSE IMPIEGATE	Punteggio D	Punteggio T
<p>8. Valutazione dei razionali sottesi alla ripartizione dei servizi/attività oggetto di fornitura tra le unità operative dell'azienda concorrente ovvero tra le aziende raggruppate e le loro unità operative, in caso di RTI, consorzio, subappalto o avvalimento</p>	2	
<p>9. Proposta di soluzioni, che il fornitore si impegna a mettere in atto nella fornitura, per garantire adeguato grado di flessibilità organizzativa, anche per fronteggiare situazioni determinate dalla instabilità e mutevolezza dei requisiti e/o dalle variazioni del contesto normativo e/o da eventi imprevedibili</p>	2	
<p>10. Modalità di rilevazione e rendicontazione degli indicatori di qualità, con particolare riguardo alla efficacia, chiarezza e facilità di attuazione della soluzione proposta</p>	3	
<p>11. Livelli di qualità e/o di servizio aggiuntivi che il fornitore si impegna ad adottare rispetto a quanto richiesto dal Capitolato tecnico, con particolare riguardo alla loro efficacia, facilità di rilevazione, applicabilità alla fornitura</p>	3	
<p>12. Qualità delle risorse professionali proposte ritenute a maggior rilevanza per i servizi da erogare. Le figure professionali da considerare sono, per implementazione</p>	3	

ed evoluzione del sistema informativo: capo progetto, architetto di sistema, specialista di prodotto/tecnologia. Il punteggio è attribuito sulla base dei curricula forniti, tenendo in particolare considerazione le esperienze pregresse, sia in termini di dimensione economica e di durata che di affinità al contesto oggetto del presente lotto, e le certificazioni conseguite.		
Totale (max 13 punti)	13	0

P4: SOLUZIONE PROGETTUALE PROPOSTA HELP DESK	Punteggio D	Punteggio T
13. Qualità della proposta di intervento relativamente al servizio di Help Desk con particolare riferimento a: • efficacia delle metodologie, efficienza ed efficacia dei processi e idoneità degli strumenti per identificare, classificare e gestire le richieste utente (max 2 punto) • grado di flessibilità del servizio relativamente alle modalità proposte per fronteggiare picchi di richieste, garantendo la continuità del servizio e gli stessi livelli di servizio, specialmente in corrispondenza di rilasci significativi (max 2 punto)	4	
14. Miglioramento del livello di servizio SLR1.1.5 Tempestività di ripristino dell'operatività in esercizio a seguito di malfunzionamenti di categoria 1. E' attribuito 1 punto (on/off) se vengono garantite le seguenti soglie per il livello di servizio: 2 ore per guasti classe di rischio A e 6 ore per guasti classe di rischio B.		1
15. Miglioramento del livello di servizio SLR1.1.6 Tempestività di ripristino dell'operatività in esercizio a seguito di malfunzionamenti di categoria 2. E' attribuito 1 punto (on/off) se vengono garantite le seguenti soglie per il livello di servizio: 2 ore per guasti classe di rischio A e 6 ore per guasti classe di rischio B.		1
16. Qualità della proposta di intervento relativamente al servizio di gestione degli applicativi e delle basi dati, con particolare riferimento a: • efficacia delle metodologie, efficienza ed efficacia dei processi e idoneità degli strumenti proposti per l'erogazione del servizio di gestione degli applicativi e delle basi dati (max 1 punto) • grado di flessibilità del servizio relativamente alle modalità proposte per fronteggiare picchi di richieste, garantendo la continuità del servizio e gli stessi livelli di servizio, specialmente in corrispondenza di rilasci significativi (max 1 punto)	2	
17. Miglioramento del livello di servizio SLR2.3.3 "Tempestività di ripristino dell'operatività" relativo al servizio di gestione degli applicativi e delle basi dati. E' attribuito 1 punto (on/off) se vengono garantite le seguenti soglie per il livello di servizio: 2 ore dall'apertura del TT per guasti in severity (gravità) 1 e 4 ore dall'apertura del TT per guasti in severity (gravità) 2.		1
Totale (max 9 punti)	6	3

Nella valutazione dell'offerta tecnica, i punteggi sono distinti in due categorie: quelli "on-off", in colonna "T", sono attribuiti sulla rispondenza o meno al criterio indicato (6 punti su 40) e quelli discrezionali, in colonna "D", (pari a 34 punti su 40), per i quali è prevista l'adozione del metodo del "confronto a coppie" di cui al n. 2 della lettera a), parte II, dell'allegato P al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Per i punti relativi al miglioramento dei livelli di servizio vale quanto riportato nel Capitolato Tecnico in allegato al Capitolato speciale d'oneri.

Articolo 16. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

1. La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Commissione di Gara per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri

elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (articolo 86, comma 2, del Codice dei Contratti).

2. In ogni caso la Commissione di gara può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (articolo 86, comma 3).
3. Ai sensi dell'articolo 88, comma 7, del Codice dei Contratti, verrà sottoposta a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

In alternativa la Commissione di gara potrà procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'articolo 88 del Codice dei Contratti.

Articolo 17. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione, una volta disposta l'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dagli articoli 38 e 48, comma 2, del Codice dei Contratti. L'Amministrazione, tuttavia, può riservarsi di anticipare tali verifiche come indicato dall'Articolo 13, comma 12 del presente Disciplinare.
2. L'Amministrazione può richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione anticipata della prestazione, nel caso in cui ricorrano le condizioni previste dall'articolo 302, comma, lett. b) del D.P.R. n. 207/2010. In questo caso il responsabile del procedimento autorizza l'esecuzione anticipata con un provvedimento, conformemente al successivo comma 3 del medesimo articolo.
3. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.
4. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.
5. La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:
 - a) garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'articolo 113, co. 1, del D. Lgs. n. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità secondo quanto indicato al precedente Articolo 10, 1.12). La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto;
 - b) comunicazione ai sensi dell'articolo 1 del D.P.C.M. n. 187/1991 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario o subappaltatore sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra

riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione del servizio.

- c) polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'Autorità, al personale dell'Autorità ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto nonché dei danni causati ad operatori economici o stazioni appaltanti in ragione di eventuali ritardi, interruzioni, malfunzionamenti, errori o omissioni commessi nella gestione del servizio oltre che per violazione delle norme, ivi compreso il codice della Privacy, e degli obblighi previsti in materia di conservazione sostitutiva dei documenti informatici, con massimale pari ad almeno € 285.000,00;
6. L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'articolo 16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del Decreto-legge 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.
7. L'aggiudicatario, sulla base di quanto sopra previsto, all'atto della stipula del contratto, ovvero al momento dell'avvio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di aggiudicazione, qualora ciò avvenga prima della stipula del contratto stesso, deve comunicare il nominativo del proprio responsabile il quale, durante lo svolgimento dell'attività e per tutti gli aspetti operativi finalizzati al completamento delle prestazioni, deve far riferimento al responsabile all'uopo nominato dall'Autorità.
8. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.
9. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

Articolo 18. SUBAPPALTO

1. È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.,
2. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Amministrazione delle prestazioni subappaltate.
3. Si precisa, peraltro, che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
4. Se il concorrente intende subappaltare, dovrà indicare all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto.
5. L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle seguenti condizioni:
 - il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta le attività e/o i servizi che intende subappaltare;

- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
 - l'aggiudicatario deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice; nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un Consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del Consorzio.
 - con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal Bando di Gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006 e richiesti dal presente disciplinare;
 - che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni.
6. È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
 7. Nella contrattazione e stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nel contratto di subappalto.
 8. Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

Articolo 19. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

1. In caso di revoca dell'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, l'Autorità si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria finale, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Articolo 20. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

1. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Autorità.
2. Con le dichiarazioni di cui all'Articolo 10, comma 1, punto 1.1), del disciplinare, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti alle parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi eventualmente chieste in sede di verifica delle offerte anomale - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.
3. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'articolo 13, comma 6, del Codice dei Contratti.

4. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni dei prezzi.
5. In ogni caso, l'accesso ai documenti di gara è regolato ai sensi dell'articolo 13 del Codice dei Contratti.