

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA COMUNITARIA, A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DEL D.LGS. 163/06, PER
L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO PUBBLICO DEL SERVIZIO DI
MONITORAGGIO DELLA PUBBLICITA' RADIOFONICA DELLE EMITTENTI A
DIFFUSIONE NAZIONALE**

I N D I C E

1.PREMESSA

2.ATTI DI GARA

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

4. FORMA E VALIDITA' DELL'OFFERTA

5. PREDISPOSIZIONE DEL PLICO

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7. CONTENUTO DEI PLICHI

7.1.BUSTA A – OFFERTA PREZZO

7.2.BUSTA B – DOCUMENTAZIONE

7.3. BUSTA C – OFFERTA TECNICA

8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI

8.1.R.T.I.

8.2.CONSORZI

9. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

10. SVOLGIMENTO DELLA GARA

11. AGGIUDICAZIONE

12. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

13.RICHIESTI DI CHIARIMENTI

1. PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara, per l'affidamento del servizio di monitoraggio degli affollamenti, dei posizionamenti e dei contenuti della pubblicità radiofonica trasmessa dalle emittenti a diffusione nazionale, relativamente alle modalità di partecipazione alla gara in ambito comunitario, a procedura aperta, alle modalità di presentazione dell'offerta ed al criterio di aggiudicazione.

L'importo triennale complessivo presunto a base di gara è di € 850.000,00 IVA esclusa.

2. ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bando di gara;
- Avviso per estratto del bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d'appalto e relativo allegato tecnico.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che già attualmente svolgono, su incarico dell'Autorità, analoghi servizi di monitoraggio delle trasmissioni radiotelevisive.

Sono ammessi a partecipare alla gara i raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi di imprese e di cooperative, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e ss. del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero, i concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione europea, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento, nel rispetto della disciplina dettata nel successivo punto 8.

Non è consentito che un concorrente partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero partecipi alla gara anche in forma individuale qualora partecipi in raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione dalla gara del concorrente e di ognuno dei raggruppamenti o consorzi ai quali il concorrente medesimo partecipa, ai sensi dell'art. 37, comma 7, dlgs 163/06.

4. FORMA E VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, deve essere redatta in lingua italiana.

L'offerta non è vincolante per l'Autorità, mentre lo è a tutti gli effetti e conseguenze di legge per il soggetto aggiudicatario ed avrà una validità di 180 gg. dalla data di ricezione della stessa.

Non saranno ammesse offerte parziali, in aumento e/o condizionate.

5. PREDISPOSIZIONE DEL PLICO

Ciascuna impresa, RTI e consorzio, ai fini della partecipazione alla gara di cui trattasi, dovrà far pervenire un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, debitamente controfirmato dal titolare o dal rappresentante legale, sul quale deve essere apposta, oltre all'indicazione esatta e chiaramente leggibile del mittente, la seguente dicitura:

AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI - SERVIZIO AMMINISTRAZIONE E PERSONALE - UFFICIO PROTOCOLLO - CENTRO DIREZIONALE - ISOLA B5 - TORRE FRANCESCO - C.A.P.80143 NAPOLI - GARA COMUNITARIA A PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO PUBBLICO DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO DELLA PUBBLICITA' RADIOFONICA DELLE EMITTENTI A DIFFUSIONE NAZIONALE PER UN IMPORTO A BASE DI GARA DI EURO 850.000,00 (ottocentocinquanta mila /00euro) (IVA ESCLUSA).

6. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico sopraindicato dovrà pervenire a mezzo del servizio postale, di agenzie di recapito autorizzate, ovvero a mano all'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni, Servizio Amministrazione e personale – Ufficio Protocollo, Centro Direzionale – Isola B 5 – Torre Francesco – CAP 80143 Napoli, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20/03/09; dell'avvenuto ricevimento del plico farà fede il numero di protocollo dell'Autorità.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giungesse in tempo utile e quantunque spedito prima della scadenza del termine perentorio di cui sopra.

In tale caso, il plico non sarà aperto e sarà considerato come non consegnato; ciò varrà anche per il plico inviato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcun'offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta presentata; non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto secondo le modalità di cui innanzi o sul quale non sia stata apposta la prescritta dicitura.

7. CONTENUTO DEI PLICHI

Il plico inoltre dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, tre buste contrassegnate rispettivamente con lettera "A", "B", "C".

Tutte le buste all'interno del plico devono essere, chiuse, sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, sui lembi di chiusura, e non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto).

7.1) La busta "A" chiusa e sigillata, controfirmata dal legale rappresentante dell'impresa sui lembi

di chiusura e contrassegnata dalla dicitura “OFFERTA PREZZO”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l’elaborato relativo al prezzo complessivo offerto per la durata contrattuale prevista per il servizio al netto di IVA, sia in cifre che in lettere.

L’elaborato appena detto, a pena di esclusione dalla gara, deve essere:

- datato, timbrato e sottoscritto per esteso ed in modo leggibile in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- corredato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, l’elaborato, a pena di esclusione dalla gara, deve:

- essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente mandatario;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, l’elaborato deve, a pena di esclusione dalla gara:

- essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti raggruppati e corredato di copia fotostatica dei documenti di identità, in corso di validità, di tutti i sottoscrittori;
- contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, specificatamente indicato e qualificato come mandatario;
- specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

Ai raggruppamenti temporanei sono assimilati i consorzi di imprese.

In caso di errore l’eventuale rettifica deve essere preceduta dalla formula “diconsi euro.....” seguita dal prezzo esatto, sempre indicato in cifre e lettere: detta rettifica se effettuata dopo la sottoscrizione, deve essere convalidata da nuove sottoscrizioni: in caso di discordanza tra l’importo in cifre e quelle in lettere è ritenuto valido quello più favorevole all’Autorità.

7.2) La busta “**B**” chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura come sopra e contrassegnata dalla dicitura “DOCUMENTI” conterrà, a pena di esclusione dalla gara:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero da persona munita dei necessari poteri di firma, contenente la precisa indicazione della denominazione o ragione sociale e della sede del soggetto concorrente, nonché dell’indirizzo completo e del numero di fax al quale recapitare qualsiasi comunicazione relativa alla gara;
- 2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con la quale il dichiarante, assumendosene la piena responsabilità, attesti:

a) di essere il titolare o il legale rappresentante del soggetto concorrente e di essere, quindi, munito dei poteri di firma;

b) che il soggetto concorrente è iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A.) o nel registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato, precisando il registro presso cui è iscritto, la denominazione o ragione sociale e l’oggetto sociale del soggetto concorrente e le generalità complete del titolare e/o del/i legale/i rappresentante/i e del direttore tecnico (ove esistente); i concorrenti degli altri Stati dell’Unione

Europea non residenti in Italia dovranno attestare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D. Lgs. n. 163/2006 ovvero, qualora appartengano ad uno Stato membro che non figura nel citato allegato, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti;

c) che nei confronti del soggetto concorrente, del dichiarante e degli altri eventuali legali rappresentanti del soggetto concorrente non sussistono le situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;

d) che nei confronti del soggetto concorrente, del dichiarante e degli altri eventuali legali rappresentanti del soggetto concorrente non sussistono le situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara, in quanto non in atto aggiudicatari, da parte dell'Autorità, di appalti per servizi analoghi di monitoraggio delle trasmissioni televisive;

e) che il soggetto concorrente non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 o che, qualora se ne sia avvalso, il periodo di emersione si è concluso;

f) che il soggetto concorrente è - ovvero non è - assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie dei lavoratori disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, e che, in caso di assoggettamento, ha assolto ed ottemperato alle relative norme;

g) che non sussistono le condizioni di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006;

h) che non sussistono provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui alla legge n. 575/65, e successive modificazioni ed integrazioni;

i) che il soggetto concorrente è in regola con gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione italiana – dlgs 163/06 e legge 327/00 o quella del Paese dove si trova la sede della società - e che assume l'impegno nell'espletamento del servizio all'osservanza della normativa in materia;

j) l'inesistenza di personale esplicante attività lavorativa a favore della impresa, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria di consulenza o di qualsivoglia altra natura, nonché avente qualunque interesse nell'attività della impresa stessa, che sia dipendente dell'Autorità, anche se in posizione di aspettativa. L'impresa prende atto che, in caso di accertata sussistenza di un rapporto o interesse come sopra specificato, il contratto potrà essere risolto su denuncia dell'Autorità, senza riconoscimento alcuno per eventuali prestazioni fornite o attività già svolte e salva la facoltà dell'Autorità di richiedere i relativi danni diretti ed indiretti;

k) di aver preso visione degli atti di gara di cui si obbliga all'osservanza;

l) di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'oneri;

m) di essere iscritto all'Albo delle cooperative per le società cooperative o consorzi di cooperative;

n) a comprova dell'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta di cui alla Deliberazione in data 24/01/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture “Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge n. 266/2005 per l'anno 2008”, copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa al Servizio riscossione contributi dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e reperibile mediante la funzionalità “ Archivio dei pagamenti”, ovvero ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Il termine ultimo per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità in indirizzo <http://www.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine.;

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la presente procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo internet sopra indicato.

Nel caso di costituiti o di costituendi raggruppamenti temporanei e consorzi il pagamento della contribuzione (e - come sopra indicato - l'onere della comprova dell'avvenuto pagamento) dovrà essere effettuato dalla mandataria.

o) che alla gara non concorrono singolarmente o in raggruppamento imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o di controllo ex art. 2359 c.c.;

p) che l'impresa, nel caso abbia personale dipendente, è iscritta all'INPS ed è in regola con le denunce contributive mensili e si impegna fin d'ora e prima della sottoscrizione del contratto a consegnare il Documento Unitario di Regolarità Contributiva (DURC);

q) che l'impresa non rientra nei casi di cui all'art. 48 del D.P.R. del 29 settembre 1973 n. 602 – Disposizioni sui pagamenti di importo superiore a diecimila euro da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

La domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva di cui ai punti precedenti devono essere corredate, a pena di esclusione dalla gara, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

3) garanzia a corredo dell'offerta.

L'offerta, ai sensi dell'art. 75, comma 1 del d.lgs. 163/06, deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione, a garanzia degli obblighi contrattuali, e potrà essere costituita secondo le modalità indicate all'art. 75, commi 2 e 3 citato. La predetta garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta di questa Autorità. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, all'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 8 del capitolato d'appalto. Le cauzioni provvisorie delle ditte concorrenti non aggiudicatarie verranno restituite entro 30 gg. dall'aggiudicazione del servizio; quella provvisoria della impresa risultata aggiudicataria verrà trattenuta a garanzia degli obblighi da essa derivanti

dall'aggiudicazione fino a che non verrà prodotta la cauzione definitiva e sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. In caso di soggetti raggruppati non ancora formalmente costituiti e di consorzio, la garanzia, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutti i concorrenti raggruppandi.e che intendono costituire il consorzio, ancorché, in presenza di detta intestazione sia sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria ovvero del consorzio medesimo. Per quanto non espressamente previsto si applicano le disposizioni di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/06.

4) in caso di imprese italiane che non sia intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi uno solo dei documenti richiesti o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero nel caso di non conformità degli stessi a quanto prescritto.

La società esprime ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti all'Autorità, ai soli fini della sua partecipazione alla presente procedura concorsuale.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Autorità compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste "A", "B" e "C" vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica della capacità amministrativa e tecnico-economica del concorrente all'esecuzione del servizio nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai fini dell'articolo 20 del citato decreto legislativo.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati, ai sensi dell'art. 13, D.lgs. 163/06:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e che verranno di volta in volta costituite;
- Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 e seg. del decreto legislativo citato.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare, nelle premesse della relazione tecnica (busta "C" Offerta tecnica), se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso l'Autorità non consentirà accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sul resto della documentazione tecnica l'Amministrazione consentirà l'accesso, ma non l'estrazione di copia.

I concorrenti dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, la documentazione attestante il possesso dei requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara, come segue:

REQUISITI ECONOMICI

- 1) Dichiarazioni bancarie, in originale intestate all'ente appaltante che attestino l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa al fine dell'assunzione del servizio in oggetto, di almeno due istituti bancari o di intermediari autorizzati ai sensi della 1° settembre 1993 n. 385.
Nel caso di RTI la dichiarazione bancaria deve essere presentata da ciascun componente il RTI, ovvero, in caso di consorzio, dal consorzio medesimo;
- 2) dichiarazione resa, ai sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante concernente, negli ultimi tre anni, un fatturato per servizi analoghi a quelli di cui all'oggetto, di importo complessivo non inferiore a Euro 697.935,00 con fatturato minimo di Euro 255.850,00 nell'ultimo esercizio. Nel caso di partecipazione di RTI la mandataria dovrà possedere almeno il 50% del richiamato fatturato, fermo restando il raggiungimento, da parte dell'intero raggruppamento, dei requisiti minimi richiesti;
- 3) dichiarazione resa come al punto 2 concernente, negli ultimi tre anni, l'esecuzione di servizi analoghi a quelli di cui all'oggetto, per importo fatturato non inferiore a Euro 46.495,00. Per forniture di servizi misti l'importo deve riferirsi al solo sviluppo dei servizi di monitoraggio in oggetto (in caso di RTI, almeno una delle imprese deve aver eseguito un servizio identico);
- 4) dichiarazione resa come al punto 2 concernente l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni, con indicazione importi, date e descrizione degli stessi;

REQUISITI TECNICI

Con dichiarazione resa come al punto 2 “ *Requisiti economici*”, dovranno essere descritte la struttura organizzativa, le risorse strumentali e le misure adottate per garantire la qualità del servizio e indicare l’entità delle risorse umane.

Si farà luogo all’esclusione dalla gara nel caso che manchi uno solo dei documenti richiesti o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero nel caso di non conformità degli stessi a quanto prescritto.

7.3) La busta ”C”, chiusa e sigillata, controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, denominata “OFFERTA TECNICA” dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione relativa agli elementi di natura tecnica e qualitativa che saranno oggetto di valutazione ai sensi del capitolato speciale d’oneri e dell’allegato tecnico.

La relazione tecnica deve essere firmata o siglata in ogni sua pagina e, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta per esteso nell’ultima pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma).

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, la relazione tecnica deve essere firmata o siglata in ogni sua pagina e, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta per esteso nell’ultima pagina dal legale rappresentante/procuratore speciale del concorrente mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, la relazione tecnica deve essere firmata o siglata in ogni sua pagina e, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritta per esteso nell’ultima pagina dai legali rappresentanti/procuratori speciali di tutti concorrenti raggruppandi.

Ai raggruppamenti temporanei sono assimilati i consorzi di imprese.

Non è ammesso il riferimento a documenti presentati in precedenza a quest’Autorità per qualunque fine.

Si farà luogo all’esclusione dalla gara, nel caso in cui manchi uno solo dei documenti richiesti o delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/00 ovvero nel caso di non conformità degli stessi a quanto prescritto.

8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI

8.1 RTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

I raggruppamenti temporanei di concorrenti devono osservare, nella presentazione della documentazione da inserire nella busta B, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti prescrizioni:

- la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta:

- dal rappresentante legale del concorrente mandatario in caso di raggruppamento già costituito;
- dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, in caso di raggruppamento non ancora costituito, a pena di esclusione dell'intero raggruppamento;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al numero 2) del punto 7.2 deve essere presentata da tutti i concorrenti raggruppati o raggruppati:

Inoltre, a pena di esclusione dalla gara, deve essere allegato:

- a) in caso di raggruppamento già costituito, copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito al concorrente mandatario;
- b) in caso di raggruppamento non ancora costituito, una dichiarazione di tutti i concorrenti raggruppati di volersi associare in raggruppamento temporaneo con la designazione del concorrente capogruppo.

Una qualsiasi difformità riscontrata a carico anche di uno solo dei componenti il raggruppamento comporterà l'esclusione dell'intero raggruppamento.

Ai raggruppamenti temporanei sono assimilati i consorzi di imprese.

8.2 CONSORZI

I consorzi devono indicare, a pena di esclusione della gara, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi non è consentito di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, a pena di esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato.

I consorzi devono osservare, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti prescrizioni nella presentazione della documentazione da inserire nella busta B:

- la domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio e contenere l'indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
- la dichiarazione sostitutiva di cui al numero 2) del punto 7.2 deve essere presentata oltre che dal consorzio anche dai consorziati indicati quali esecutori del servizio;

Inoltre, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio.

9. VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO/ECONOMICA

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai criteri qui di seguito esposti.

- caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche della attività;
- qualità e capacità tecnica del gruppo di lavoro;
- prezzo dell'offerta.

L'appalto verrà aggiudicato al soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla somma dei punteggi parziali, come segue:

$$P_t = P_1 + P_2 + P_3$$

Dove:

- **P_t** rappresenta il punteggio totale il cui valore massimo assegnabile è pari a punti 100, e risulta dalla somma dei seguenti punteggi parziali:

- **P1** rappresenta il punteggio relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche della attività, il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 30**;
- **P2** rappresenta il punteggio relativo alla qualità e capacità tecnica del gruppo di lavoro, il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 20**;
- **P3** rappresenta il punteggio relativo al prezzo totale offerto, il cui valore massimo assegnabile è pari a **punti 50**.

I punteggi parziali saranno calcolati ciascuno come di seguito specificato:

Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche della attività

Il punteggio (**P1**), relativo alle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'attività di monitoraggio oggetto dell'offerta, per un punteggio massimo attribuibile pari a 30 (trenta) punti, sarà dato dalla somma dei valori dei due elementi di base di seguito elencati:

- fino a un massimo di 20 (venti) punti attribuibili alla qualità dell'approccio metodologico e tecnico di svolgimento delle attività di monitoraggio (modalità tecniche, soluzioni organizzative, garanzia della qualità nell'esecuzione dell'appalto), a loro volta così ripartiti:
 - fino a un massimo di 8 (otto) punti attribuibili alle modalità tecnico-organizzative relative alla attività di monitoraggio, avuto specifico riguardo alle procedure organizzative e di lavoro adottate e alla previsione delle diverse fasi dell'attività ivi compreso il controllo di qualità e le procedure di controllo e validazione dei dati;
 - fino a un massimo di 8 (otto) punti attribuibili agli aspetti e alle soluzioni di natura informatica adottati per lo svolgimento della prestazione, avuto specifico riguardo alle modalità di funzionamento degli apparati utilizzati per la ricezione e la registrazione dei segnali delle emittenti, degli apparecchi e dei software utilizzati per il processamento dei segnali, delle tecniche utilizzate per la gestione dei dati, nonché le soluzioni informatiche per l'acquisizione, l'elaborazione e la messa a disposizione dei dati risultanti dal monitoraggio delle trasmissioni e l'implementazione del relativo data-base;
 - fino a un massimo di 4 (quattro) punti attribuibili alla certificazione ISO 9001/2000 del sistema di qualità aziendale della società o altre eventuali certificazioni di qualità;
 - fino a un massimo di 10 (dieci) punti attribuibili alle modalità di esecuzione e alla tempistica dell'attività con particolare riferimento:
 - alle procedure automatiche e manuali di *backup*;
 - al recupero da situazioni di errore con riferimento alla garanzia della integrità dei dati trasmessi e di *disaster recovery* in caso di avaria delle macchine;
 - all'integrità dei dati, ovvero alla protezione dei dati e delle informazioni nei confronti delle modifiche del contenuto, accidentali oppure effettuate da terzi;
 - alla gestione della sicurezza attraverso meccanismi di autenticazione e riconoscimento degli utenti che hanno accesso al database;
 - alla accessibilità multipla e contemporanea al database per un numero almeno di 5 utenti;

- alla tracciabilità degli accessi e delle operazioni;
- all'aggiornamento dei dati con le tempistiche di cui all'allegato tecnico;
- ai livelli di qualità del servizio con riferimento al tempo di ripristino dello stesso;
- ai livelli di qualità del servizio con riguardo all'aggiornamento del data-base in caso di giustificato ritardo;
- ai tempi e alle modalità di fornitura delle registrazioni dei programmi su supporto ottico.

Qualità e capacità tecnica del gruppo di lavoro

Il punteggio (**P2**), relativo alle caratteristiche del gruppo di lavoro direttamente impegnato nell'ambito dell'organigramma aziendale nello svolgimento dell'attività di monitoraggio, come specificato nell'allegato tecnico, per un punteggio massimo attribuibile pari a 20 (venti) punti, sarà dato dalla somma dei valori dei due elementi di seguito indicati:

- fino a un massimo di 10 (dieci) punti attribuibili alla organizzazione del gruppo di lavoro, con specifico riferimento alle funzioni e ai compiti assegnati a ciascuno dei componenti;
- fino a un massimo di 10 (dieci) punti attribuibili alla professionalità e alla esperienza maturata da ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro, rilevabili dalle precedenti attività svolte nello specifico settore del monitoraggio della pubblicità e dai titoli di studio conseguiti, come risultante dai *curricula vitae* degli stessi componenti.

Prezzo dell'offerta

Il punteggio (**P3**), relativo al prezzo dell'offerta, per un punteggio massimo attribuibile pari a 50 (cinquanta) punti, sarà calcolato sulla base della seguente equazione:

$$P3 = 50 \times p_{min} / p_x$$

Dove:

- **p_{min}** = prezzo complessivo minimo tra le varie offerte pervenute
- **p_x** = prezzo complessivo dell'offerta.

10. SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'espletamento della procedura di gara, a cura di una Commissione nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, avrà luogo in seduta pubblica, nel luogo e nel giorno che saranno comunicati anche a mezzo fax, almeno 5 giorni prima a tutti concorrenti che avranno fatto pervenire nei termini un'offerta valida.

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta presentata da ciascun concorrente ed all'assegnazione dei relativi punteggi, come meglio esplicitato al precedente articolo e formulerà la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio.

Attribuiti anche i punteggi economici, sarà stabilita la graduatoria finale, salvo la necessità di verifica di eventuali offerte anomale.

A parità di punteggio sarà dichiarata vincitrice la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara aperta o di prorogarne la data per sopravvenute esigenze dandone, ove possibile, comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo: si riserva, altresì, di dare avvio alle prestazioni nelle more della formalizzazione contrattuale.

11. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83, del D.Lgs. 163/06.

L'Autorità si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicatario dovrà costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

12. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

In caso di revoca dell'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, l'Autorità si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria finale, alle medesime condizioni proposte in sede di gara e, comunque, non oltre la terza classificata.

La concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sempre che sia in possesso di tutti i requisiti, sarà tenuta all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.

13. RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti circa gli atti di gara potranno essere richiesti alla Direzione contenuti audiovisivi e multimediali – Ufficio contenuti e obblighi di programmazione inviando il quesito a mezzo fax al numero 06-69644175. Gli atti di gara potranno essere ritirati in copia gratuitamente presso il Servizio Amministrazione e Personale (sabato e festivi esclusi). I medesimi atti sono disponibili in formato pdf all'indirizzo internet: www.agcom.it.

Il Direttore