

Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di reception e portineria presso la sede di Roma dell'AGCOM in Via Isonzo n. 21/B (CIG: 512357).

Risposte a quesiti:

D.1- Visto che il punto 13 del capitolato Amministrativo prevede l'obbligo di assumere tutto il personale uscente; Visto che il predetto personale è assunto con contratti non omogenei tra loro, ovvero: 2 unità al II° livello del CCNL Multiservizi, 5 unità con il CCNL Portieri e Custodi Liv. A1; Considerato che sia le condizioni retributive nonché quelle normative, tra i suddetti contratti, non sono uniformi; Si chiede, sulla scorta degli argomenti su esposti, quale dovrà essere la forma contrattuale da applicare, da parte della società aggiudicataria del servizio, al personale uscente: il CCNL Multiservizi II° Livello o il CCNL Portieri e Custodi Liv. A1?

R.1- Al personale uscente impiegato dall'attuale appaltatore dovranno essere applicate da parte dell'aggiudicatario condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multi servizi (c.d. contratto multiservizi), conformemente a quanto previsto dall'art. 13 del Capitolato Amministrativo, nonché dall'art. 4 del Capitolato Tecnico e nelle Avvertenze in calce al Disciplinare di gara. Pertanto, deve escludersi l'applicabilità del CCNL Portieri e Custodi se le condizioni retributive e/o normative ivi previste risultano essere peggiorative rispetto a quelle contemplate dal CCNL Multiservizi.

D.2- Con specifico riferimento ai punti 5.8 (fatturato globale) e 5.9 (fatturato specifico) del Disciplinare di gara, e rilevato quanto previsto dal punto 7 dello stesso Disciplinare, ai sensi del quale: *“per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato, di cui ai precedenti punti 5.8 e 5.9, devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività]”, si chiede se è possibile per un'azienda nata nell'agosto 2006 calcolare l'importo del requisito minimo di cui al punto 5.8 riproporzionandolo in ragione della frazione di anno. Ossia ((1.500.000 / 3) / 12 X 29 mesi = € 1.208.333,33.*

R.2. – Le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, rispetto al triennio considerato (2006-2007-2008), dovranno rapportare i requisiti di fatturato al “periodo di attività”, ossia all'arco di tempo in cui hanno svolto la propria attività aziendale. Pertanto, ai fini del calcolo dei requisiti di fatturato, è ammessa la proporzione delle frazioni di anno, intese come “periodi di attività”.

D.3- Con specifico riferimento ai punti 5.8 (fatturato globale) e 5.9 (fatturato specifico) del Disciplinare di gara, si chiede di sapere se la ditta S.r.l. proveniente da una trasformazione di ditta individuale con conferimento avvenuta ad agosto 2006 possa validare i fatturati realizzati dalla ditta individuale ai fini del raggiungimento del requisito di fatturato richiesto al punto 5.8. Si chiede, inoltre, di sapere se tale ditta possa dimostrare gli stessi mediante la produzione delle fatture, rese conformi agli originali, emesse dalla ditta individuale oggetto di conferimento e successiva trasformazione.

R.3- Per quanto riguarda il primo quesito, si ritiene che la trasformazione di una ditta individuale in società a responsabilità limitata intervenuta nel triennio di riferimento (2006-2007-2008) non incida sul requisito di fatturato, a condizione che il fatturato dichiarato per la partecipazione alla gara sia riferibile esclusivamente all'attività imprenditoriale realizzata dall'operatore economico che partecipa alla gara nella forma societaria di “società a responsabilità limitata”. Per quanto riguarda, invece, il secondo quesito, si precisa che i requisiti di fatturato dovranno essere comprovati con le modalità previste dal Disciplinare di gara, e segnatamente nei modi prescritti dall'art. 12 comma 2 lett. A.5, letto in combinato disposto con l'art. 13 comma 7.

D.4- Con riferimento al Capitolato Tecnico d'Appalto e specificatamente all'art. 1, si chiede di confermare che i servizi richiesti ai punti 3 e 4 si integrano con quelli indicati al punto a.

R.4- I servizi richiesti dall'art. 1 punti 3 e 4 del Capitolato Tecnico si integrano, nel senso che si aggiungono, a quelli richiesti alla lett. a) della stessa disposizione. Pertanto, il servizio dovrà essere così articolato:

a) dal lunedì al venerdì: n. 2 (due) unità all'ingresso dell'Autorità, dalle ore 8 alle ore 20;

b) dal lunedì al venerdì: n. 1 (una) unità al piano quarto dell'immobile, dalle ore 9 alle ore 18;

c) dal lunedì al venerdì: n. 1 (una) unità al piano quinto dell'immobile, dalle ore 9 alle ore 18.

Dalle ore 20 alle ore 8 l'Impresa sarà tenuta a garantire la presenza di n. 1 (una) unità di personale.

Nei giorni di sabato e domenica e nei festivi l'Impresa sarà tenuta a garantire la presenza di n. 1 (una) unità di personale, 24 ore su 24.

D.5- Con riferimento al Capitolato Tecnico d'Appalto e specificatamente all'art. 1, si chiede di confermare che per i punti b) e c) nelle giornate festive infrasettimanali non è richiesto il servizio di reception e portineria.

R.5- Nelle giornate festive infrasettimanali si applica l'art. 1 comma 4 del Capitolato Tecnico, ai sensi del quale *“Nei giorni di sabato e domenica e nei festivi l'Impresa sarà tenuta a garantire la presenza di n. 1 (una) unità di personale, 24 ore su 24”*.

D.6- Con riferimento al Capitolato Tecnico d'Appalto e specificatamente all'art. 1, si chiede di comunicare se le 500 ore, indicate al punto 7, sono comprese nell'importo a base d'asta ovvero non dovranno essere conteggiate ai fini della formulazione dell'offerta.

R.6- L'offerta economica dovrà essere formulata nei modi previsti dall'art. 9 del Disciplinare di gara. Le 500 ore annue indicate all'art. 1 punto 7 del Capitolato Tecnico non sono ricomprese nell'importo a base d'asta, costituendo esse un monte ore aggiuntivo ed eventuale, cui potrà ricorrere l'Autorità -a suo insindacabile giudizio- per eventuali servizi aggiuntivi o di emergenza. Il Modello n. 5 (*Dichiarazione di offerta economica*) richiede alla lett. c) l'indicazione del costo orario per ogni professionalità addetta al servizio di reception, IVA ed oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale esclusi, da intendersi quale costo anche per eventuali ore aggiuntive chieste dall'Amministrazione (come da capitolato tecnico).

D.7- Si chiede di sapere se in mancanza del bilancio 2009, avendo già determinato il fatturato dello stesso anno, lo si possa inserire nel conteggio del fatturato relativo al triennio 2006-2007-2008.

R.7- Il fatturato richiesto deve essere riferito agli esercizi 2006-2007-2008 secondo quanto previsto dagli artt. 5 e 12 del Disciplinare di gara, e ciò anche in ossequio al principio della parità di trattamento tra tutti i concorrenti.

D.8- Si chiede di sapere se vi è obbligo da parte dell'Impresa partecipante di assumere le 7 unità attualmente in servizio secondo quanto previsto dal CCNL Multiservizi (2° livello), oppure procedere così come specificato dal Disciplinare di gara (pag. 7, art. 13), assumendo 2 unità -2° liv., CCNL Multiservizi e 5 unità – liv. A1, CCNL Portieri.

R.8- Si rinvia al quesito D.1 e alla relativa risposta R.1.

D.9- Facendo riferimento all'art. 13 del capitolato Amministrativo, si chiede di specificare l'anzianità di servizio del personale impiegato al II° livello CCNL Multiservizi Servizi Integrati.

R.9- Il personale impiegato dall'attuale appaltatore per il servizio di reception/portineria è stato assunto dallo stesso con decorrenza 1 gennaio 2010.

D.10- Posto che (...) dovranno essere applicate da parte dell'aggiudicatario condizioni normative retributive non inferiori a quelli risultanti dal CCNL Multiservizi (...) con l'inquadramento del personale uscente al II° livello; Considerato che le Tabelle del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali indicanti il Costo Medio Orario a livello Provinciale (...) CCNL 19/12/2007, valevoli da giugno 2009, prevedono per il II° livello del CCNL summenzionato un costo orario per gli operai di € 16,27; Considerato che l'importo a base d'asta per il triennio è di € 739.310,23 e il numero di ore, calcolato in base alle fasce orarie indicate nella documentazione di gara è approssimativamente di 47/48.000 ore per l'intero triennio; Tutto ciò posto e considerato si riscontra che l'importo messo a base d'asta, se rapportato al numero di ore di servizio da svolgere, non è sufficiente nemmeno a coprire i costi della manodopera. Pertanto, alla luce di quanto su esposto, si chiede, in deroga a quanto descritto nel Disciplinare di gara all'art. 9 punto 9, se saranno accettate offerte in aumento.

R.10- A seguito della rettifica apportata all'art. 1, comma 2, del Capitolato tecnico, oggetto di apposito Avviso pubblicato nei modi di legge, è stato rimodulato il servizio e le fasce orarie originariamente fissate, con significativa riduzione del monte ore triennale del servizio. Le considerazioni espresse nel presente quesito sono pertanto superate dalla suddetta rettifica.

Si riporta di seguito il comma 2 dell'art. 1 citato, come modificato a seguito della rettifica in questione:

2. Salvo diversa indicazione dell'Autorità, il servizio infrasettimanale dovrà essere svolto presso le postazioni all'uopo allestite dall'Autorità, oggetto di sopralluogo obbligatorio, e nelle fasce orarie di seguito indicate:

- > Reception A: 1 unità da lunedì a venerdì ; orario 9 – 17 (8/h);
- > Reception B (principale): 1 unità da lunedì a venerdì ; orario 8 – 20 (12/h);
- > Reception B (principale): 1 unità da lunedì a venerdì ; orario 10 – 18 (8/h).

D.11- Con riferimento al punto 5.11 del Disciplinare di gara, si chiede di sapere se i tre contratti per servizi analoghi devono essere realizzati complessivamente nel triennio 2006-2007-2008 oppure devono essere posseduti per ciascun anno di riferimento.

R.11- Il punto 5.11 del Disciplinare di gara non richiede l'articolazione "annuale" dei tre servizi analoghi, ma più semplicemente che l'esecuzione (conclusa o in corso) degli stessi, ciascuno di importo non inferiore a euro 100.000,00 (centomila/00), sia riferibile agli esercizi 2006-2007-2008, da intendersi quale periodo di riferimento complessivamente considerato.

D.12- Con riferimento ai punti 5.8, 5.9 e 7 lett. c) del Disciplinare di gara, si chiede di sapere se, in caso di partecipazione alla gara in Consorzio, si possa utilizzare il fatturato globale del Consorzio e il fatturato specifico di una impresa consorziata.

R.12- Si rimanda all'art. 5 comma 7 del Disciplinare di gara.

D.13- Si chiede di conoscere, anche al fine di elaborare una congrua offerta economica, l'elenco dei nominativi dei dipendenti che svolgono servizio nella sede oggetto di gara, il relativo livello di appartenenza e il relativo contratto applicato ad ognuno.

R.13- L'elenco dei nominativi dei dipendenti in questione non rileva ai fini della formulazione dell'offerta economica, potendo acquisire rilievo solo ai fini dell'assunzione nella fase successiva all'aggiudicazione della gara e solo per l'impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto. Per quanto riguarda il livello di appartenenza e il relativo contratto si rinvia alle Avvertenze in calce al Disciplinare di gara punto II, nonché all'art. 13 del Capitolato Amministrativo. Per il resto si rimanda alla risposta di cui alla FAQ R.1 sopra riportata.

D.14- Si chiede di voler chiarire, in merito al requisito richiesto al punto 5.11 del Disciplinare di gara, laddove si partecipi in RTI, se i tre servizi richiesti debbano essere dimostrati unicamente da una delle imprese raggruppate o se possano essere cumulabili tra le medesime. Sempre in

merito allo stesso requisito si chiede di voler confermare che in caso di partecipazione di Consorzio i tre servizi richiesti devono essere dimostrati dalla Consorziata indicata come esecutrice e non dal Consorzio stesso.

R.14- In ordine ad entrambi i quesiti, si rimanda all'art. 5 comma 7 del Disciplinare di gara.

D.15- Preso atto della risposta ai quesiti R.1, nella quale codesta Amministrazione indica obbligatoriamente quale contratto di riferimento il CCNL Multiservizi; preso atto della risposta ai quesiti R.4, nella quale viene esattamente specificata l'articolazione del servizio richiesto dall'Amministrazione e considerato il monte ore che si andrebbe conseguentemente a sviluppare, si ritiene di dover considerare l'importo a base di gara non sufficiente ai fini della presentazione di una offerta congrua e rispettosa dei costi della manodopera attualmente in vigore. Si chiedono dunque chiarimenti in merito.

R.15- Si rinvia alla FAQ R.10 sopra riportata.

D.16- Oggetto di chiarimenti: A) Si chiede di sapere se, avendo il Consiglio di Amministrazione già provveduto ad approvare il Bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2009, il fatturato specifico, di cui al punto 5.9 dell'art. 5, relativo ai servizi oggetto del presente appalto può essere riferito agli esercizi 2007, 2008 e 2009; B) Dovendo partecipare alla gara in forma di costituenda RTI, si chiede di sapere se il sopralluogo obbligatorio previsto dal comma 2 dell'art. 2/bis, può essere effettuato dal futuro rappresentante dello stesso RTI senza alcuna attuale nomina; C) Si chiede sapere il numero delle ore complessive di lavoro annue; D) Si chiede sapere se per i servizi di reception e portineria si utilizzano centralini audio o sistemi video.

R.16- Con riferimento al quesito di cui alla lett. A), la risposta è negativa, in quanto il Disciplinare di gara non ammette tale possibilità. Il triennio di riferimento, pertanto, è quello relativo agli esercizi 2006-2007-2008. Per quanto riguarda il quesito di cui alla lett. B), si precisa che legittimati al sopralluogo sono solo i soggetti indicati dal comma 1 dell'art. 2bis del Disciplinare di gara. Nel caso di RTI non ancora costituito si ritiene ammissibile il sopralluogo obbligatorio da parte del futuro rappresentante del raggruppamento, purché munito di apposita delega. In merito al quesito di cui alla lett. C), si precisa che il dettaglio delle ore annue potrà essere calcolato dalle ditte interessate sulla base dei dati forniti nel Capitolato tecnico. In ordine al quesito di cui alla lett. D), si rinvia alla disciplina prevista in Capitolato tecnico. In sede di sopralluogo, inoltre, le imprese hanno avuto modo di rilevare lo stato dei luoghi presso cui deve essere effettuato il servizio.

D.17- Con riferimento al Disciplinare di gara e specificatamente al punto B dell'art. 8, si chiede se è sufficiente che la dichiarazione richiesta sia contenuta nelle clausole allegate alla cauzione provvisoria, o è necessario produrre *“una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, ...”*. Inoltre, in considerazione della rettifica al bando di gara del 1.04.2010, si chiede di sapere a quando è stata differita la procedura di apertura della Busta contenente la documentazione di ammissione.

R.17- In merito al primo quesito, tenuto conto della portata vincolante delle prescrizioni della *lex specialis* di gara e dell'esigenza di salvaguardare la par condicio dei concorrenti, si ritiene che la dichiarazione del fideiussore debba essere presentata nei modi e nelle forme richieste dal punto B) dell'art. 8 del Disciplinare di gara. In ordine al secondo quesito, si precisa che l'Avviso di rettifica pubblicato nei tempi e nei modi di legge prevede testualmente, tra l'altro, che *“...L'apertura delle buste di cui all'art. 12 comma 2 lett. A.1 del disciplinare è posticipata al giorno 13.05.2010 (ore 11) ...”*.

D.18- Nel Disciplinare di gara, pag. 13 lettera B), si richiede, a pena di esclusione, una dichiarazione in originale da parte del fideiussore con la quale si impegna a rilasciare la

garanzia definitiva in caso di aggiudicazione della gara. Si chiede di sapere se sia comunque necessario redigere la dichiarazione nel caso in cui nelle condizioni particolari del deposito cauzionale provvisorio sia dichiarato quanto sopra.

R.18- Si rimanda alla FAQ R.17 sopra riportata.

D.19- Considerata la previsione di esclusione di cui al punto 1 dell'art. 8 del Disciplinare di gara, si richiede di precisare, se una ditta che non intendesse subappaltare ha comunque l'obbligo di compilare ed inserire il modulo di cui al punto D indicando, 0 (zero), o se può omettere di inserirlo.

R.19- L'obbligo di dichiarare, a pena di esclusione, le parti del servizio che si intendono subappaltare (o concedere in cottimo) sussiste ove il concorrente intenda avvalersi di tale possibilità. Laddove, invece, l'impresa che partecipa alla gara non intenda avvalersi del subappalto può anche omettere la relativa dichiarazione, senza che ciò possa costituire causa di esclusione, come chiarito anche a pag 18 lett. D) del Disciplinare di gara: "...In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo...". Ciò premesso, con specifico riferimento al caso di specie, è preferibile comunque inserire il modello 4 nella Busta "A", precisando che non si intende subappaltare (o indicando zero) al fine di agevolare le operazioni della Commissione di gara.

D.20- Si segnala che l'articolazione del servizio riportata sul capitolato tecnico rettificato è discordante rispetto a quella riportata sul file dei quesiti richiesti inseriti sul sito; si chiede dunque se tali quesiti sono stati posti in data antecedente la rettifica del capitolato e dunque bisogna far riferimento ai dati riportati sul Capitolato tecnico rettificato. Si chiede altresì se l'importo a base d'asta ha subito modifiche e se ci sarà un'ulteriore proroga alla data del 12 maggio 2010. Si chiede infine se è possibile conoscere il monte ore attuale.

R.20- Occorre fare riferimento ai dati riportati sul Capitolato tecnico rettificato. L'importo a base d'asta non ha subito modifiche. Non sono previste -allo stato- ulteriori proroghe alla data del 12 maggio 2010. Il Capitolato tecnico contiene tutte le informazioni necessarie alla quantificazione del monte ore richiesto per il servizio da appaltare.

D.21- In relazione all'Art. 4 - Obblighi dell'Impresa – del Capitolato Tecnico, si chiede di sapere a quante ore settimanali sono contrattualizzate le cinque unità attualmente inquadrate con il CCNL Portieri e Custodi.

R.21- Dalla documentazione in atti, risulta che le cinque unità inquadrate con il CCNL Portieri e Custodi sono contrattualizzate dall'attuale appaltatore per 40 ore settimanali.

D.22- Si richiede se l'importo indicato nell'art. 12 -Svolgimento delle operazioni di gara A5 punto 3) del Disciplinare di gara- pari a 100.000,00 € Iva esclusa, sia riferito al triennio o a ciascun anno di servizio.

R.22- Si rimanda alla FAQ R.11 sopra riportata.

D.23- Si richiede se l'importo indicato nell'art. 12 -Svolgimento delle operazioni di gara A5 punto 3) del Disciplinare di gara- pari a 100.000,00 € Iva esclusa, sia riferito al triennio o a ciascun anno di servizio.

R.23- Si rimanda alle FAQ R.11 sopra riportata.

D.24- Il punto 13 del Capitolato Amministrativo, prevede l'obbligo di assumere tutto il personale uscente attualmente impiegato. Al fine di poter procedere ad un'offerta economica che tenga conto dei reali costi del predetto, si richiede livello retributivo del personale in forza, ovvero anzianità di servizio, presenza o meno di eventuali benefit e/o diritti acquisiti, quindi costo annuo delle professionalità impiegate. Quanto sopra al fine di non incorrere, in caso di

aggiudicazione, in un inquadramento peggiorativo rispetto all'attuale con le relative conseguenze citate nel capitolato da Voi redatto.

R.24- Si rimanda alle FAQ R.1, R.9 e R.13 sopra riportate. La determinazione del costo annuo delle professionalità impiegate può essere desunto dai dati forniti dagli atti di gara, e segnatamente dal capitolato tecnico, come modificato a seguito dell' Avviso di rettifica pubblicato nei modi di legge.

D.25- Si chiede di sapere a quale organizzazione del lavoro si debba fare riferimento per lo sviluppo dell'offerta economica, considerato che, secondo l'interpretazione del richiedente, a seguito della rettifica del Capitolato tecnico è quantificabile una differenza di 14 ore giornaliere (lunedì / venerdì), con conseguente notevole disequilibrio tra le due "ipotesi", ossia tra le fasce orarie indicate in Capitolato tecnico prima della rettifica e quelle post-rettifica. **R.25-** Si rinvia alla FAQ R.10 sopra riportata.