

Allegato B alla delibera n. 79/26/CONS

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'Autorità intende acquisire, tramite la presente richiesta d'informazioni, commenti, osservazioni, elementi di informazione e documentazione ai fini della definizione dei nuovi obiettivi di qualità.

L'Autorità, pertanto, ai sensi della delibera n. 107/19/CONS,

INVITA

le parti interessate a far pervenire le proprie osservazioni e valutazioni scritte su quanto contenuto nell'Allegato A alla presente delibera, oltre che su eventuali altre tematiche di interesse relativamente agli obiettivi di qualità di cui sopra.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Annalisa Papa, funzionaria della Direzione Servizi Postali – Ufficio regolamentazione e servizio universale.

Termine e modalità di invio del contributo scritto

I contributi, recanti la dicitura “*Obiettivi di qualità - delibera n. 79/26/CONS*”, nonché l'indicazione della denominazione del soggetto rispondente, potranno essere inviati, entro il termine tassativo di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione della presente delibera sul sito *web* dell'Autorità, tramite PEC, all'indirizzo agcom@cert.agcom.it.

È richiesto, altresì, l'inoltro anche in formato elettronico (di tipo *word*) all'indirizzo dsp@agcom.it, riportando in oggetto la denominazione del soggetto rispondente seguita dalla dicitura sopra riportata. La suddetta trasmissione in formato elettronico non è sostitutiva dell'invio della relativa documentazione via PEC.

I contributi forniti non precostituiscono alcun titolo, condizione o vincolo rispetto ad eventuali successive decisioni dell'Autorità.

Termine e modalità di trasmissione dell'istanza di audizione

I soggetti interessati possono chiedere, nel documento con cui forniscono i propri contributi ovvero con apposita separata istanza, d'illustrare nel corso di un'audizione le proprie osservazioni, indicando specificamente i capi delle osservazioni che intendono illustrare e le ragioni della necessità di un approfondimento in audizione. La suddetta

istanza deve pervenire all'Autorità tramite PEC ed essere anticipata via mail all'indirizzo dsp@agcom.it non oltre la scadenza del termine di 30 giorni sopra indicato. Nella medesima istanza dovrà essere altresì indicato un referente ed il relativo contatto (telefonico ed e-mail) per l'inoltro di eventuali successive comunicazioni.

Indicazioni sull'accessibilità dei documenti

I soggetti rispondenti devono allegare alla documentazione fornita l'istanza di cui all'articolo 16 del regolamento in materia di accesso agli atti, approvato con la delibera n. 383/17/CONS, contenente l'indicazione dei documenti o delle parti di documenti da sottrarre all'accesso e gli specifici motivi di riservatezza o di segretezza che giustificano la richiesta stessa. Nel caso, dovrà essere fatta pervenire all'Autorità anche la versione accessibile. Si richiama, in particolare, l'attenzione sulla necessità prevista dalla normativa vigente di giustificare puntualmente e non genericamente le parti da sottrarre all'accesso.

Sul sito *web* dell'Autorità, all'indirizzo www.agcom.it, potranno essere pubblicate in forma non anonima le osservazioni e i documenti pervenuti, questi ultimi tenendo conto del grado di accessibilità indicato.